

1. EVALUACIÓN en la E.S.O.

Carácter de la evaluación

De conformidad con lo dispuesto en la Orden de 14 de julio de 2016, la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado será continua, formativa, integradora, diferenciada según las distintas materias del currículo y objetiva.

1.1. CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN LA E.S.O

Los Criterios de Evaluación se recogen en el **Real Decreto 1005/2014** y en la **Orden de 14 de julio de 2016**. Los Criterios de Evaluación están en concordancia con los contenidos y las competencias clave según establece la **Orden ECD/65/2015**.

Los **Criterios de Evaluación ayudan como referencia para evaluar lo que los estudiantes saben y hacen en cada área**. Estos criterios se desglosan en Estándares de Aprendizajes Evaluables que usamos para valorar el desarrollo competencial de los alumnos. Estos Estándares se concretizan en los Resultados de Aprendizaje que son el indicador de aprendizaje que se puede usar para evaluar los objetivos que el alumnado alcanzan y las competencias que ellos desarrollan.

La evaluación se realizará a lo largo del proceso educativo partiendo de una evaluación inicial. La evaluación inicial será realizada por el docente durante el primer mes del curso escolar, con el fin de conocer y valorar la situación inicial del alumnado en cuanto al grado de desarrollo de las competencias clave y al dominio de los contenidos de las distintas materias.

La evaluación final o sumativa es la conclusión o suma del proceso de evaluación continua en la que se valorará el proceso global de cada alumno o alumna. En dicha evaluación se tendrán en cuenta tanto los aprendizajes realizados en cuanto a los aspectos curriculares de cada materia, como el modo en que estos han contribuido a la adquisición de las competencias clave.

El resultado de la evaluación se expresará mediante las siguientes valoraciones: Insuficiente (1,2, 3 ó 4), Suficiente (5), Bien (6), Notable (7 u 8) y Sobresaliente (9 ó 10), considerándose calificación negativa el Insuficiente y positivas todas las demás. Esta calificación numérica no empleará decimales en la calificación final de cada evaluación.

El nivel competencial adquirido por el alumnado se reflejará al final de cada curso de acuerdo con la secuenciación de los criterios de evaluación y con la concreción curricular detallada en esta programación didáctica, mediante los siguientes términos: Iniciado (I), Medio (M) y Avanzado (A).

1.1.1. 1º de ESO**APRENDIZAJES MÍNIMOS en 1º de ESO**

- Reconocer y producir el vocabulario con los siguientes campos conceptuales: Números cardinales y ordinales, el alfabeto, colores, días y meses del año, países, nacionalidades, objetos favoritos, deportes, la familia, animales, rutinas diarias, actividades de tiempo libre, comida y bebida, la casa, lugares en una ciudad, medios de transporte, características geográficas, profesiones, adjetivos para describir el físico, vacaciones, preposiciones de lugar y tiempo, verbos y partes del cuerpo
- Fórmulas y expresiones correspondientes a las funciones y temas tratados en el curso.
- Aplicación de estrategias básicas para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico.
- Presentaciones y saludos; lenguaje de clase; pronombres personales, verbo to be, hacer preguntas y responderlas; demostrativos, números cardinales y ordinales, objetos de clase, números, colores, días y meses del año.(Unidad 0)
- Expresar y demandar información personal; adjetivos posesivos, verbo have got, (Unidad 1)
- Hablar sobre rutinas y actividades; expresar la hora; hablar sobre uno mismo; preposiciones de tiempo; presente simple en afirmativa; genitivo sajón (Unidad 2)
- Describir animales y hablar sobre ellos, puntuación, presente simple en negativo e interrogativo, partes del cuerpo, verdadero o falso, mapas del mundo. (Unidad 3)
- Describir una casa y pinturas o fotografías, conversar sobre una habitación, el orden de las palabras en una oración: subject/verb/object; present continuous/ present simple; hablar sobre actividades. (Unidad 4)
- Hablar sobre gustos y preferencias, pedir comida, orden de las palabras en una oración: adjetivos, hablar sobre los hábitos alimenticios y sentimientos; comidas y bebidas, comparar las preferencias en la comida; a, an, some, the, there is/there are, any (Unidad 5)
- Hablar sobre normas y explicarlas; normas de un deporte, conectores, can/can't, adverbios de modo, must / mustn't, hablar sobre entrenamiento físico. (Unidad 6)
- Hablar sobre el pasado, describir un lugar, ciudad o pueblo, puntuación, verbo to be en pasado, there was, there were, preposiciones de lugar (Unidad 7).
- Hablar sobre actividades pasadas, comprar ropa, conectores, escribir un correo electrónico, Pasado simple en forma afirmativa, adjetivos para describir la ropa. (Unidad 8)
- Comprar un billete de tren, planear unas vacaciones, anuncios de publicidad, comprobar errores, Be going to, Present Continuos con valor de futuro, hablar sobre los medios de transportes y características geográficas. (Unidad 9).
- Introducción al alfabeto fonético (Unidad 0)
- Contracción del verbo to be (unit 1)
- Pronunciación de la –s en la tercera persona del singular (unidad 2)
- Entonación en “question words” (unidad 3)
- Contracción con “Wh. Words” (unidad 4)

- Forma débil de “some” (unidad 5)
- Forma débil de “can”. Contracción con “can” y “must” (unidad 6)
- Acento en los nombres compuestos. Forma débil de “was” y “were” (unidad 7)
- Pronunciación de –ed final de los verbos regulares en pasado y “sentence stress” (unidad 8)
- Pronunciación de sonidos /eu/, / au/, /u:/, /b/ y /v/ (unidad 9)
- Identificar el sentido global y los elementos más significativos de textos orales, escritos y audiovisuales relacionados con las estructuras gramaticales y vocabulario estudiados.
- Producir textos escritos (40 palabras) que contengan las estructuras gramaticales y los contenidos lingüísticos estudiados que versen sobre: su perfil personal, su familia, su rutina diaria, su rutina escolar, su cuarto, su pasado, sus planes para el futuro.
- Conocer algunos rasgos históricos, geográficos y culturales de los países donde se habla la lengua inglesa a través de diversos medios y de las tecnologías de la información y la comunicación.
- Comprender los mensajes procedentes del profesor, de otros compañeros o de los medios audiovisuales e informáticos utilizados.
- Valorar positivamente el inglés como medio para ampliar el conocimiento del mundo exterior.

CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN, ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE Y COMPETENCIAS CLAVE en 1º de ESO

Se incluyen en este apartado todo lo referente a la lengua extranjera inglés como primer idioma e inglés como segundo idioma para aquel alumnado que pertenece al programa bilingüe de alemán.

Las siguientes tablas contienen los contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje evaluables que marca la Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, así como las competencias clave que se desarrollan con estos apartados.

BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Contenidos	Criterios de Evaluación y C.C.	Estándares evaluables
estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz	-Identificar la información esencial, y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales, siempre que las condiciones acústicas no	1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. cambio de puerta de embarque en un aeropuerto, información sobre actividades en un campamento de verano, o en el contestador automático de un cine), siempre que las condiciones

<p>o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países de habla inglesa a partir de diferentes medios; lenguaje no verbal; valoración del Inglés como forma de comunicación, enriquecimiento personal y promoción de la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales - Descripción sencilla de 	<p>distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. CCL, CD.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales o los detalles relevantes del texto. CCL, CAA.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno), relaciones interpersonales (en el ámbito privado, en el centro educativo), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>CCL, CSC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre). CCL, CAA <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus</p>	<p>acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en gestiones cotidianas y estructuradas (p.e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, centros de ocio, de estudios o trabajo). 3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua. 4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho. 5. Comprende, en una conversación formal, o entrevista (p. e. en centros de estudios o de trabajo) en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir
--	--	--

<p>cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. - - Estructuras sintáctico-discursivas: (punto 5.1.2.) - - Léxico oral de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; - alimentación y restauración; transporte; lengua y 	<p>significados asociados (p.e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). CCL, CAA, SIEP.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses y estudios e inferir del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones. CCL, CAA. - Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos. CCL, CAA. - Identificar algunos elementos culturales o geográficos de países y culturas de habla inglesa y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC. - Valorar el Inglés como instrumento de comunicación y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC. 	<p>que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés (p. e., sobre un tema curricular, o una charla para organizar el trabajo en equipo).</p> <p>7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias, documentales o entrevistas), cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>
---	---	---

<p>comunicación; tiempo atmosférico, medio ambiente, y Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>- Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>		
--	--	--

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación y C.C.	Estándares evaluables
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación :</p> <p>-Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</p> <p>-Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>Ejecución :</p> <p>Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.</p> <p>Reajustar la tarea (versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p>	<p>-Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p>CCL, CD, SIEP.</p> <p>-Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales (monólogos o diálogos) breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la</p>	<p>1.Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. e. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p> <p>2. Se desenvuelve correctamente en gestiones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3.Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones.</p>

<p>Estrategias de compensación: Lingüísticos: Buscar palabras de significado parecido.</p> <p>Paralingüísticos y paratextuales: pedir ayuda, señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado, usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, normas de cortesía y registros, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o estudiantes de Inglés, participación en conversaciones breves y sencillas, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países de habla inglesa, participación activa en dramatizaciones, canciones, etc., prestando especial atención a los aspectos de la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas: -Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. -Descripción de cualidades</p>	<p>adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos. CCL, CAA, SIEP.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral (monólogo o diálogo) los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP.</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla y coherente con el contexto. CCL, SIEP.</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal,</p>	<p>4. Toma parte en una conversación, reunión o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>
--	---	---

<p>físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</p> <p>-Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</p> <p>-Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.</p> <p>Expresión de hábitos.</p> <p>Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.</p> <p>-Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras sintáctico-discursivas (punto 5.1.2)</p> <p>Léxico:</p> <p>identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y</p>	<p>yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA.</p> <p>-Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información sobre situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje. CCL, CAA.</p> <p>-Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpen la comunicación, y aunque sea necesario repetir para ayudar a la comprensión. CCL, CAA.</p> <p>-Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para comunicarse en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. CCL, CAA.</p> <p>-Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.</p>	
---	---	--

<p>Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>	<p>CCL, CAA.</p> <p>-Valorar el Inglés como instrumento de comunicación y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>SIEP, CEC</p>	
---	---	--

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.

Contenidos	Criterios de evaluación y C.C.	Estándares evaluables
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del mismo, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a esta edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo. - Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos; conocimiento de algunos rasgos</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común. CCL, CMCT, CD. - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. CCL, CAA, SIEP. - Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo), y convenciones sociales 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. e., en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio). 2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional. 3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. 4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el 11pinion personal, educativo u

<p>históricos y geográficos de los países de habla inglesa desde distintos medios; lenguaje no verbal; valoración del Inglés como instrumento de comunicación, enriquecimiento personal y promoción de la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de información, ayuda, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, el gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza y sus contrarios. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Formulación de sugerencias, 	<p>(costumbres, tradiciones) CCL, CSC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. CCL, CAA, SIEP. - Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones) CCL, CSC. - Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). CCL, CAA. - Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los 	<p>ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet).</p> <p>5. Capta las ideas y opiniones de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los opiniones, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.</p> <p>Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>6. Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del opiniones de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p>
--	--	--

<p>deseos, condiciones e hipótesis.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras sintáctico-discursivas: (punto 5.1.2.)</p> <p>Léxico: identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</p>	<p>constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, (p. e. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC. - Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. uso del apóstrofo, &,etc), y sus significados asociados. CCL, CAA. - Identificar elementos culturales o geográficos de países de habla inglesa y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC. - Valorar la lengua extranjera como instrumento de comunicación y promoción de la cultura andaluza. SIEP, CEC. 	
---	---	--

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN.

Contenidos	Criterios de evaluación y C.C.	Estándares evaluables
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación :</p> <p>Movilizar y coordinar las propias competencias comunicativas con el fin de ejecutar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</p> <p>- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</p> <p>Ejecución :</p> <p>-Redacción de textos escritos breves en soporte de papel o digital.</p> <p>- Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos de cada tipo de texto.</p> <p>-Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>-Apoyarse en conocimientos previos y sacar el máximo partido de los mismos (lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p>	<p>- Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de coherencia, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. CCL, CD, SIEP.</p> <p>- Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. CCL, CAA, SIEP.</p> <p>- Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP.</p>	<p>1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y 14pinions a su formación, ocupación, intereses o aficiones (p. e. para suscribirse a una publicación digital, matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).</p> <p>2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</p> <p>3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. e. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía.</p> <p>4. Escribe informes muy breves en format convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos cotidianos y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los acontecimientos de forma esquemática.</p>

<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países de habla inglesa a partir de distintos medios; lenguaje no verbal; valoración del Inglés como instrumento de comunicación, enriquecimiento personal y promoción de la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones 15pinions, y 15pinions15s de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, 15pinions y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. 	<ul style="list-style-type: none"> - Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo los patrones discursivos de uso más frecuente para opiniones el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesion interna y coherencia con de comunicación. CCL, SIEP. - Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados a la opinión y a la intención comunicativa (repetición, deixis personal, estructura temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP. - Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC. 	<p>5. 5. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e., con amigos en otros países), se intercambia información, se describen hechos sencillos sucesos importantes y experiencias personales (p. e. la victoria en una competición); se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes), de manera sencilla.</p>
--	---	---

<p>-Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.</p> <p>-Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras sintáctico-discursivas: (punto 5.1.2.)</p> <p>Léxico: identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</p>	<p>- Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC.</p> <p>- Conocer y aplicar, de manera que el texto resulte comprensible en su mayor parte, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas, el uso del apóstrofo o la separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. e. SMS, WhatsApp). CCL, CAA, SIEP.</p> <p>- Identificar algunos elementos culturales o geográficos de países y culturas de habla inglesa y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC.</p> <p>- Valorar el Inglés como instrumento de comunicación y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC.</p>	
---	---	--

1.1.2 2º de ESO**APRENDIZAJES MÍNIMOS 2º ESO y 2º PMAR**

- Reconocer y producir el vocabulario con los siguientes campos conceptuales:

la casa, la familia, preposiciones de lugar, transporte, ropa, sentimientos, asignaturas del colegio, objetos del colegio, adjetivos de personalidad, música, partes del cuerpo, el tiempo/clima, desastres naturales, comida, salud, animales, ordenadores, tecnología y trabajo.

- Presentaciones y saludos; lenguaje de clase; pronombres personales, verbo to be, hacer preguntas y responderlas; demostrativos, números cardinales y ordinales, objetos de clase, números, colores, días y meses del año.(Unidad 0)

APRENDIZAJES MÍNIMOS 2º ESO y 2º PMAR

- Reconocer y producir el vocabulario con los siguientes campos conceptuales: la casa, la familia, preposiciones de lugar, transporte, ropa, sentimientos, asignaturas del colegio, objetos del colegio, adjetivos de personalidad, música, partes del cuerpo, el tiempo/clima, desastres naturales, comida, salud, animales, ordenadores, tecnología y trabajo.

- Expresar y demandar información personal; adjetivos posesivos, verbo have got, (Unidad 0)
- Hablar sobre rutinas y actividades; expresar gustos y preferencias; presente simple en afirmativa; (Unidad 1)
- Describir una foto. Describir la personalidad mediante adjetivos de sentimiento. Hablar de lo que se está realizando en el momento de hablar (presente continuo); present continuous/ present simple (Unidad 2)
- Describir hechos en pasado simple. Hablar e la cantidad. (Unidad 3)
- Escribir una entrada de blog. Hablar del pasado simple (experiencias) en negativa e interrogativa.. (Unidad 4)
- Hablar sobre el clima. Describir imágenes usando el pasado continuo.(Unidad 5)
- Hablar sobre la salud. Dar consejos sobre hábitos de vida saludable. (Unidad 6)
- Describir animales usando el grado comparativo. (Unidad 7).
- Hablar sobre las tecnologías. Hablar sobre planes futuros (be going to) (Unidad 8)
- Hablar sobre el trabajo y hacer predicciones futuras. (Unidad 9).
- Introducción al alfabeto fonético (Unidad 0)
- Pronunciación de la –s en la tercera persona del singular (unit 1)
- Pronunciación de la contracción con wh-words (unidad 2)
- Pronunciación de –ed final de verbos en pasado simple. (unidad 3)
- Pronunciación de los diferentes sonidos de la vocal “o” en inglés.(unidad 4)
- Forma débil de “was” / “were” (unidad 5)
- Sonido de “ch” en inglés (unidad 6)
- Acento en las palabras (word stress) (unidad 7)
- Pronunciación de grupos de sílabas (clusters) (unidad 8)

- Entonación de frases compuestas y pronunciación de “will” (unidad 9)
- Identificar el sentido global y los elementos más significativos de textos orales, escritos y audiovisuales relacionados con las estructuras gramaticales y vocabulario estudiados.
- Identificar el sentido global y los elementos más significativos de textos orales, escritos y audiovisuales relacionados con las estructuras gramaticales y vocabulario estudiados.
- Producir textos escritos (60 palabras) que contengan las estructuras gramaticales y los contenidos lingüísticos estudiados que versen sobre: su perfil personal usando and y but, sus actividades de tiempo libre usando or y because, su pueblo o ciudad, su historia familiar, su biografía, su programa de TV favorito usando because y so, sus consejos para una vida saludable usando but y although.
- Conocer algunos rasgos históricos, geográficos y culturales de los países donde se habla la lengua inglesa a través de diversos medios y de las tecnologías de la información y la comunicación.
- Comprender los mensajes procedentes del profesor, de otros compañeros o de los medios audiovisuales e informáticos utilizados.
- Valorar positivamente el inglés como medio para ampliar el conocimiento del mundo exterior.
- Identificar el sentido global y los elementos más significativos de textos orales, escritos y audiovisuales relacionados con las estructuras gramaticales y vocabulario estudiados.
- Producir textos escritos (60 palabras) que contengan las estructuras gramaticales y los contenidos lingüísticos estudiados que versen sobre: su perfil personal usando and y but, sus actividades de tiempo libre usando or y because, su pueblo o ciudad, su historia familiar, su biografía, su programa de TV favorito usando because y so, sus consejos para una vida saludable usando but y although.
- Conocer algunos rasgos históricos, geográficos y culturales de los países donde se habla la lengua inglesa a través de diversos medios y de las tecnologías de la información y la comunicación.
- Comprender los mensajes procedentes del profesor, de otros compañeros o de los medios audiovisuales e informáticos utilizados.
- Valorar positivamente el inglés como medio para ampliar el conocimiento del mundo exterior.

CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN, ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE Y COMPETENCIAS CLAVE en 2º de ESO

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Contenidos	Criterios de Evaluación y C.C.	Estándares Evaluables
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales). - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales y relevantes) - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar la información esencial y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. CCL, CD. - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto. CCL, CAA. - Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno), relaciones interpersonales (en el ámbito privado, en el centro educativo), comportamiento (gestos, 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. e., en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio). 2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional. 3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. 4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto

<p>(gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).</p> <p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes), conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agra-</p>	<p>expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>CCL, CSC.</p> <p>- Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre). CCL, CAA.</p> <p>- Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP.</p> <p>- Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA.</p> <p>- Discriminar Patrones fonológicos, Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos.</p> <p>CCL, CAA.</p>	<p>personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet).</p> <p>5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.</p> <p>6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>7. Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p>
--	--	--

decimiento, acuerdo y desacuerdo).

-Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

-Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.

-Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.

-Expresión de hábitos.

-Expresión de la voluntad, latencia, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.

-Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.

-Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

-Estructuras lingüístico-discursivas. (punto 5.2.1)

-Léxico :

identificación personal,

<p>vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación</p>		
--	--	--

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación y C.C.	Estándares evaluables
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>-Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</p> <p>-Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. Ejecución</p> <p>-Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.</p> <p>-Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>-Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje «prefabricado», etc.).</p> <p>Estrategias de compensación:</p> <p>Lingüísticas:</p> <p>Búsqueda de palabras de</p>	<p>- Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor. CCL, CD, SIEP.</p> <p>- Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados ante la ausencia de otros más precisos. CCL, CAA, SIEP.</p>	<p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. e. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p> <p>2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>4. Toma parte en una conversación formal, reunión o</p>

<p>significado parecido. Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, lenguaje no verbal, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación,</p>	<p>- Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>CCL, CSC, SIEP.</p> <p>-Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla y coherente con el contexto. CCL, SIEP.</p> <p>- Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA.</p> <p>- Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en</p>	<p>entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>
--	---	--

<p>valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>-Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>-Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</p> <p>-Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <p>-Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.</p> <p>Expresión de hábitos.</p> <p>-Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.</p> <p>-Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p>	<p>situaciones menos habituales.</p> <p>CCL, CAA.</p> <p>- Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpan la comunicación, y aunque sea necesario repetir de vez en cuando para ayudar a la comprensión. CCL, CAA.</p> <p>- Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para comunicarse en intercambios breves en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. CCL, CAA.</p> <p>- Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor. CCL, CAA.</p> <p>-Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos.</p> <p>CAA, CSC, CEC.</p> <p>-Valorar la lengua extranjera</p>	
---	---	--

<p>Estructuras lingüístico-discursivas: (punto 5.2.1)</p> <p>Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>	como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC.	
--	--	--

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Contenidos	Criterios de Evaluación y C.C	Estándares Evaluables	Criterios de e
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos; conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países de habla inglesa desde distintos medios; lenguaje no verbal; valoración del Inglés como instrumento de comunicación, enriquecimiento personal y promoción de la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital. CCL, CMCT, CD. - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. CCL, CAA, SIEP. - Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones) CCL, 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. e., en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio). 2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional. 3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. e., en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio). 4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su 	

<p>-Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</p> <p>-Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</p> <p>-Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</p> <p>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.</p> <p>-Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos</p> <p>- Petición y ofrecimiento de información, ayuda, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias.</p> <p>- Expresión de hábitos.</p> <p>-Expresión del interés, el gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza y sus contrarios.</p>	<p>CSC.</p> <p>- Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). CCL, CAA.</p> <p>- Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, (p. e. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP.</p> <p>- Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC.</p> <p>- Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. uso del apóstrofo, &,etc), y sus significados asociados. CCL, CAA.</p>	<p>interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet).</p> <p>5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.</p> <p>6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>7. Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p>
---	--	---

<p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>-Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras sintáctico-discursivas:(punto 5.2.1)</p> <p>Léxico: identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas .</p>	<p>- Identificar elementos culturales o geográficos de países de habla inglesa y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC.</p> <p>- Valorar la lengua extranjera como instrumento de comunicación y promoción de la cultura andaluza. SIEP, CEC.</p>	
--	---	--

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN.

Contenidos	Criterios de Evaluación y C.C	Estándares Evaluables
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>-Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repassar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</p> <p>-Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</p> <p>Ejecución</p> <p>- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.</p> <p>- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje «prefabricado», etc.).</p>	<p>- Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. CCL, CD, SIEP.</p> <p>-Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; por ejemplo copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. CCL, CAA, SIEP.</p> <p>- Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP.</p>	<p>1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones (p. e. para suscribirse a una publicación digital, matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).</p> <p>2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</p> <p>3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. e. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> <p>4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos.</p>

<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>-Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales tales como saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo.</p> <p>-Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</p>	<p>-Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más</p> <p>-Conocer y aplicar, de manera que el texto resulte comprensible en su mayor parte, los signos de puntuación elementales (por ejemplo el punto, la coma) y las reglas ortográficas básicas (por ejemplo uso de mayúsculas y minúsculas, o uso del apóstrofo), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (por ejemplo SMS, etc.).</p> <p>CCL, CAA, SIEP.</p> <p>- Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos.</p> <p>CAA, CSC, CEC.</p> <p>-Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC.</p> <p>-Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la frecuencia). CCL, CAA, SIEP.</p>	
---	---	--

<p>-Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <p>Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.</p> <p>-Expresión de hábitos.</p> <p>-Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.</p> <p>-Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas. (punto 5.2.1)</p> <p>Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>	<p>- Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC.</p>	<p>5. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e., con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales (p. e. la victoria en una competición); se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes), y se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p>6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>
--	---	--

Estándares de Aprendizaje Evaluables básicos en 2º PMAR**ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES BÁSICOS****Bloque 1. Comprensión de textos orales**

1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. información sobre actividades en un campamento de verano), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.
2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en tiendas, albergues, restaurantes, Centros de ocio, y de estudios)
3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad lenta y en una variedad estándar de la lengua.
4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.
5. Comprende, en una conversación formal en la que participa, lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos o de su interés siempre que pueda pedir que se le repita o aclare.
6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales en presentaciones sobre temas educativos o de su interés
7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.
2. Se desenvuelve suficientemente en gestiones y transacciones cotidianas, como son el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).
3. Participa en conversaciones informales cara a cara en las que establece contacto social, intercambia información pide cosas, pide y da indicaciones o instrucciones.
4. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.
2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal y académico.
3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, sobre temas generales, conocidos o de su interés.
4. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.
5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre asuntos de su interés siempre que pueda releer las secciones difíciles.
6. Comprende lo esencial de historias de ficción breves adaptadas a su nivel, y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.
7. - Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos.
8. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

1. Completa un cuestionario básico con información personal y relativa a su formación, intereses o aficiones.
2. Escribe notas y mensajes breves en las redes sociales y sistemas de mensajería instantánea, en los que se hacen comentarios sencillos relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, observando el debido respeto y siguiendo las normas de cortesía y de la netiqueta.
3. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, se dan instrucciones, se hacen y aceptan sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.
4. Valora la lengua inglesa como instrumento para comunicarse.

1.1.3 3º de ESO**APRENDIZAJES MÍNIMOS 3º ESO y 3º PMAR**

- Reconocer y producir el vocabulario relacionado con los siguientes campos conceptuales: familia, características geográficas, el clima, animales, partes del cuerpo, lugares, deportes, ropa y comida (unidad 0).
- Comida y bebida, adjetivos que describen la comida y bebida (unidad 1).
- El arte y el orden de las palabras (unidad 2).
- Equipamiento deportivo, verbos, conectores (unidad 3).
- Artículos de viaje, características geográficas y conectores de secuencia (unidad 4).
- Trabajos, emociones, adverbios y adjetivos (unidad 5).
- Ropa y accesorios, orden de los adjetivos (unidad 6).
- El espacio, viaje espacial, conectores (unidad 7).
- El medio ambiente y la ciudad, conectores de causa y efecto (unidad 8).
- Teléfonos móviles, inventos y comprobar errores (unidad 9).
- Uso progresivamente autónomo de expresiones comunes, frases hechas sobre temas de interés personal y general, temas cotidianos y temas relacionados con contenidos de otras materias del currículo.
- Identificación de antónimos, «falsos amigos» y de palabras con prefijos y sufijos más habituales.
- Aplicación de estrategias para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico.
- Presentarse de forma formal e informal, lenguaje de clase, entrevistar a un compañero.(Unit 0)
- Pedir comida y hacer sugerencias, hacer y responder preguntas, adjetivos, describir comidas y describir una foto. (Unit 1)
- Pedir información, describir una pintura, orden de las palabras, present simple y present continuous, trabajos, intercambiar información. (Unit 2)
- Hacer peticiones, comparar deportes, responder a las peticiones, comparación de adjetivos, deportes. (Unit 3)
- Coger un vuelo, hablar sobre un viaje, características geográficas , past simple, hablar sobre un lugar (Unit 4)
- Hablar sobre películas y programas de televisión, describir sucesos pasados, past continuous en contraste con past simple. (Unit 5)
- Expresar opiniones, dar consejo, hablar sobre ropa y accesorios, adjetivos, modal verbs, hablar sobre habilidades y obligaciones (Unit 6)
- Conversar sobre planes y hacer predicciones, tiempos futuros, first conditional, viajes al espacio. (Unit 7)
- Hacer recomendaciones, dar direcciones, hablar sobre experiencias, preguntar y responder sobre actividades, Present Perfect, con for y since. (Unit 8)
- Hablar sobre inventos, estar de acuerdo o en desacuerdo, teléfonos móviles, voz pasiva en presente y en pasado. (Unit 9)

- Producir textos orales mediante la participación activa en actividades individuales o de grupo: lenguaje de clase, presentarse y preguntar por información personal, comparar ciudades, hablar sobre sus obligaciones, narrar una historia, hablar sobre manías, describir logros de un famoso, describir su cuarto ideal, expresar duración de actividades, hablar sobre películas, hablar sobre posibilidades.
- Identificar el sentido global y los elementos más significativos de textos orales, escritos y audiovisuales relacionados con las estructuras gramaticales y vocabulario estudiados.
- Producir textos escritos (80 palabras) que contengan las estructuras gramaticales y los contenidos lingüísticos estudiados que versen sobre: su perfil personal usando *and* y *but*, sus hábitos de vestir, sus obligaciones en casa, narración de una historia con conectores temporales, sus gustos, un familiar que admiren, predicciones para el futuro, una crítica de una película, sus planes.

Fonética:

- Abecedario, sonido de vocales (Unit 0)
- /s/, /z/, /l/ i:/(Unit 1)
- Ritmo y entonación (Unit 2)
- Acento en palabras: formas débiles (Unit 3)
- Terminaciones de verbos /t/, /d/, /ɪd/ (Unit 4)
- Pronunciación fonema: /dʒ/, /ʊ/, /u:/ (Unit 5)
- Formas contraídas, acento en frases (Unit 6)
- Entonación de frases compuestas, contracciones con *Will* (Unit 7)
- Sonidos consonánticos finales (Unit 8)
- Forma débil de *was* y *were*: /w/, /v/. (Unit 9)
- Conocer algunos rasgos históricos, geográficos y culturales de los países donde se habla la lengua inglesa a través de diversos medios y de las tecnologías de la información y la comunicación.
- Comprender los mensajes procedentes del profesor, de otros compañeros o de los medios audiovisuales e informáticos utilizados.
- Valorar positivamente el inglés como medio para ampliar el conocimiento del mundo exterior.

CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN, ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES Y COMPETENCIAS CLAVE en 3º de ESO.

Las siguientes tablas contienen los contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje evaluables que marca la **Orden ECD/65/2015, de 21 de enero**, así como las competencias clave que se desarrollan con estos apartados.

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Contenidos	Criterios de evaluación y C.C.	Estándares evaluables
<p>Estrategias de comprensión:</p> <p>-Utilización de estrategias de comprensión:</p> <p>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</p> <p>-Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.</p> <p>-Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).</p> <p>-Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo. -Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</p>	<p>- Identificar la información esencial y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>CCL, CD.</p> <p>-Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto. CCL, CAA.</p> <p>-Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y</p>	<p>1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. cambio de puerta de embarque en un aeropuerto, información sobre actividades en un campamento de verano, o en el contestador automático de un cine), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p>2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, centros de ocio, de estudios o trabajo).</p> <p>3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia,</p>

<p>-Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</p> <p>-Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y para-lingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).</p> <p>-Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes), conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p>	<p>actividades de ocio), condiciones de vida (entorno), relaciones interpersonales (en el ámbito privado, en el centro educativo), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>CCL, CSC.</p> <p>- Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre). CCL, CAA.</p> <p>- Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral.</p> <p>- Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones.</p> <p>CCL, CAA.</p>	<p>cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p> <p>4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <p>5. Comprende, en una conversación formal, o entrevista (p. e. en centros de estudios o de trabajo) en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita,</p>
--	--	---

<p>Funciones comunicativas:</p> <p>-Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpas y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>-Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</p> <p>-Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <p>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.</p> <p>- Expresión de hábitos.</p> <p>Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>-Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</p> <p>Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura.</p> <p>-Establecimiento y</p>	<p>- Discriminar Patrones fonológicos, Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos. CCL, CAA.</p> <p>- Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC.</p> <p>- Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza.</p>	<p>aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés (p. e., sobre un tema curricular, o una charla para organizar el trabajo en equipo). Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias, documentales o entrevistas), cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>
--	--	---

mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas. (punto 5.3.1)

Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares evaluables
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>-Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</p> <p>Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura del discurso adecuado a cada caso.</p> <p>Ejecución</p> <p>Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.</p> <p>Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje «prefabricado», etc.).</p>	<p>-Identificar la información esencial y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>CCL, CSC.</p> <p>-Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno), relaciones interpersonales (en el ámbito privado, en el centro educativo), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSC.</p>	<p>1.Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (PowerPoint) sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p> <p>2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3.Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p>

<p>Estrategias de compensación Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido. Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>-convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones.</p> <p>-Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura.</p> <p>-Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización</p>	<p>-Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre). CAA, CCL</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA</p> <p>-Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones.</p> <p>-Discriminar Patrones fonológicos, Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos. CSL, CAA</p> <p>-Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. SIEP, CEC</p>	<p>4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>
--	--	--

del discurso.

Estructuras lingüístico

Discursivas: (punto 5.3.1.)

Léxico: identificación

personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

-Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. CAA, CSC, CEC.

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares evaluables
<p>Estrategias de comprensión:</p> <p>-Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades.</p> <p>-Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.</p> <p>-Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.</p> <p>-Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).</p> <p>-Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p>-Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con</p>	<p>-Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital. CCL, CMCT, CD.</p> <p>-Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. CCL, CAA, SIEP.</p> <p>-Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine, condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el</p>	<p>1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. e., en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio).</p> <p>2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</p> <p>3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o</p>

<p>sus intereses, experiencias y necesidades.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</p>	<p>trabajo, en el centro educativo) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSC.</p> <p>-Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual: introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual. CCL,CAA.</p> <p>-Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL,CAA.</p> <p>-Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen.</p> <p>-Reconocer convenciones ortográficas, tipográficas y</p>	<p>una compra por Internet).</p> <p>5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.</p> <p>6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>7. Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p> <p>8. Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p>
--	---	---

<p>Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <p>-Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.</p> <p>-Expresión de hábitos.</p> <p>-Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</p> <p>-Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>-Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>-Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>-Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p>	<p>de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (por ejemplo uso del apóstrofo, &), y sus significados asociados.</p> <p>CCL,CAA.</p> <p>- Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos.</p> <p>- Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>SIEP, CEC</p>	
---	--	--

Estructuras discursivas:
(punto 5.3.1)

Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima, medio ambiente y entorno natural, tecnologías de la información y comunicación.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN.

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares evaluables
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</p> <p>-Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</p> <p>Ejecución</p> <p>-Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.</p> <p>Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>-Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>-Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje «prefabricado», etc.).</p> <p>Aspectos socioculturales y</p>	<p>- Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. CCL, CMCT, CD.</p> <p>- Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves o de longitud media y de estructura simple; p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. CCL, CD</p> <p>- Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CAA</p>	<p>1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones (p. e. para suscribirse a una publicación digital, matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).</p> <p>2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</p> <p>3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. e. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> <p>4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</p>

<p>sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p>	<p>- Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. CCL, CAA</p> <p>- Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CMCT, CD</p>
<p>Funciones comunicativas: Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p>	<p>- Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones</p>
<p>Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</p>	<p>menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. Conocer y aplicar, de manera que el texto</p>
<p>Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p>	<p>resulte comprensible en su mayor parte, los signos de puntuación elementales por ejemplo el punto, la coma, entre otros y las reglas ortográficas básicas, por ejemplo</p>
<p>Petición y ofrecimiento de ayuda,</p>	<p>el uso de mayúsculas y</p>

<p>información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.</p> <p>Expresión de hábitos.</p> <p>Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.</p> <p>Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas: (punto 5.4.1.)</p> <p>Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>	<p>minúsculas, o uso del apóstrofo entre otros, así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (por ejemplo SMS). CMCT, CD</p> <p>- Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos.</p> <p>- Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. CEC, SIEP</p>	
--	--	--

Bloque 1. Comprensión de textos orales

1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera clara y a una velocidad media, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.
2. Capta la información esencial e información no tan relevante de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.
3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua
4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, y directamente.
5. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos relacionados con los mismos.
6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.
7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con claridad, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.
8. Valora la lengua como instrumento de comunicación.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.
2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).
3. Participa en conversaciones en las que establece contacto social, intercambia información y

expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.

4. Valora la lengua extranjera como instrumento de comunicación.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.
2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.
3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.
4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.
5. Capta las ideas principales de textos periodísticos en cualquier soporte.
6. Entiende información específica esencial y detalles relevantes en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas o de su interés siempre que pueda releer las secciones difíciles.
7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.
8. Identifica algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y muestra interés por conocerlos.

9. Valora la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

1. Completa un cuestionario con información personal y relativa a su formación, aspiraciones profesionales, intereses o aficiones.
2. Escribe notas y mensajes en las redes sociales y sistemas de mensajería instantánea, en los que se hacen comentarios relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés o sobre temas de actualidad, observando el debido respeto y siguiendo las normas de cortesía y de la etiqueta.
3. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.
4. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones y emociones de manera sencilla.
5. Valora la lengua inglesa como instrumento para comunicarse.

1.1.4. 4º de ESO

APRENDIZAJES MÍNIMOS 4º ESO

- Reconocer y producir el vocabulario relacionado con los siguientes campos conceptuales: la ropa y accesorios; trabajos; artículos de viaje; teléfonos móviles, comida y bebida; lugares en una ciudad; adjetivos; verbos; el medio ambiente; relaciones personales; delitos; ciencia y tecnología; cultura y tradiciones;
- Aprender, conocer y poner en práctica las siguientes estructuras gramaticales y contenidos lingüísticos:

- Contraste del present simple y present continuous;
 - Verbos de gustos + gerundio;
 - Adverbios de frecuencia;
 - Partículas interrogativas;
 - Verbos irregulares;
 - Contraste del past simple y past continuous;
 - Used to;
 - Conectores;
 - Present perfect con for, since, just, already, yet, ever; el contraste entre present perfect y past simple
 - Futuro en inglés: will, be going to, present continuous;
 - Los dos tipos de oraciones condicionales; el estilo indirecto y directo;
 - Pronombres relativos; uso de some/any compounds;
 - Verbos modales; comparación de adjetivos: uso de too.../(not)... enough.
- Producir textos orales mediante la participación activa en actividades individuales o de grupo: lenguaje de clase, presentarse y preguntar por información personal, hacer una descripción personal; biografía de una personalidad histórica; hablar sobre un problema; hablar sobre deportes; narrar una historia; plantear hipótesis; describir un cuadro, escribir una carta o correo electrónico dando consejo; describir un invento, describir un folleto de viaje, hacer una recomendación.
- Identificar el sentido global y los elementos más significativos de textos orales, escritos y audiovisuales relacionados con las estructuras gramaticales y vocabulario estudiados.
- Producir textos escritos (100 palabras) que contengan las estructuras gramaticales y los contenidos lingüísticos estudiados que versen sobre: una descripción personal; vida de un famoso; descripción de su pueblo y sus tradiciones; planes para el futuro; importancia del inglés; narración de una historia;

Fonética:

- Identificar, reconocer y reproducir los sonidos, así como los aspectos de ritmo, acentuación y entonación de las palabras y expresiones estudiadas: phonetic alphabet, grupomorfema –s; morfema ed; fonemas /æ/ /ʌ/ /ɑ:/; fonemas /e/ /i/, /iə/; formas débiles; fonemas /u/ /u:/; consonantes mudas; semivocales /j/ /w/.
- Conocer algunos rasgos históricos, geográficos y culturales de los países donde se habla la lengua inglesa a través de diversos medios y de las tecnologías de la información y la comunicación.
- Comprender los mensajes procedentes del profesor, de otros compañeros o de los medios audiovisuales e informáticos utilizados.
- Valorar positivamente el inglés como medio para ampliar el conocimiento del mundo exterior.

CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN, ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES y COMPETENCIAS CLAVE en 4º de ESO.

Las siguientes tablas contienen los contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje evaluables que marca la **Orden ECD/65/2015, de 21 de enero**, así como las competencias clave que se desarrollan con estos apartados.

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables
<p>Estrategias de comprensión:</p> <p>-Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</p> <p>-Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades de aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.</p> <p>-Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</p> <p>-Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).</p> <p>-Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</p>	<p>-Identificar la información esencial y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>CCL, CD.</p> <p>-Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto. CCL, CAA.</p> <p>-Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno), relaciones interpersonales (en el ámbito privado, en el centro</p>	<p>1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. conversaciones sobre temas cotidianos, programas de radio, indicaciones, etc.).</p> <p>2. Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en un hospital o en una comisaría), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>3. Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>

<p>-Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</p> <p>-Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).</p> <p>-Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>-Convenciones sociales, normas de cortesía, registros, costumbres, valores, creencias, actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos.</p> <p>-Conocimiento de rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios (internet, TICs, etc.).</p> <p>Lenguaje no verbal</p> <p>-Valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p>	<p>(en el ámbito privado, en el centro educativo), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>CCL, CSC.</p> <p>- Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre).</p> <p>CCL, CAA.</p> <p>- Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral.</p> <p>CCL, CAA, SIEP.</p> <p>- Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones.</p> <p>CCL, CAA.</p>	<p>4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, los museos o temas de actualidad.</p> <p>5. Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p.e. en centros de estudios), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>6. Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre retos personales).</p> <p>7. Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay</p>
--	---	--

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.

- Expresión de hábitos.

- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.

- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.

- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, intención, aprecio, simpatía, confianza, esperanza, sorpresa y sus contrarios.

- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.

- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras

Léxico oral de uso común relativo a

-Discriminar patrones fonológicos, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos.

CCL, CAA.

-Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. **CAA, CSC, CEC.**

-Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza.

SIEP, CEC.

apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.

identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

Fonética: Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación y C.C	Estándares Evaluables
<p>Estrategias de planificación:</p> <p>-Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</p> <p>-Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p><u>Estrategias de ejecución:</u></p> <p>-Expresión del mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>- Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>-Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.)</p> <p>-Compensación de las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales:</p>	<p>- Producir textos breves o de longitud media y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro, formal o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo y se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor. CCL, CD, SIEP.</p> <p>-Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados ante la ausencia de otros más precisos. CCL, CAA, SIEP.</p> <p>-Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos</p>	<p>1. Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <p>2. Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>3. Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales,</p>

<p>Estrategias de compensación lingüística:</p> <p>- Búsqueda de palabras de significado parecido.</p>	<p>adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>CCL, CSC, SIEP.</p>	<p>en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos</p>
<p>Estrategias de compensación paralingüísticas y paratextuales:</p> <p>-Petición de ayuda.</p> <p>-Señalamiento de objetos, uso de déicticos o acciones que aclaran el significado.</p> <p>-Uso del lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).</p> <p>-Uso de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p>	<p>-Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla y coherente con el contexto. CCL, SIEP.</p> <p>-Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa: repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes entre otros. CCL, CAA.</p>	<p>concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <p>4. Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>

**Aspectos socioculturales
y sociolingüísticos:**

-Convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa.

Lenguaje no verbal

-Interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales.

-Conocimiento de rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información de diferentes medios (internet, TICs, etc.)

-Valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

Participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.

-Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. **CCL, CAA.**

-Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpan la comunicación, y aunque sea necesario repetir de vez en cuando para ayudar a la comprensión. **CCL, CAA**

-Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para comunicarse en intercambios breves en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. **CCL, CAA.**

-Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la

-Funciones comunicativas:

-Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

-Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades de manera sencilla.

-Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. -Expresión de hábitos.

-Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

-Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.

-Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.

-Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. -Expresión de hábitos.

-Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

-Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.

-Expresión de hábitos.

-Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del

actuación del interlocutor. **CCL, CAA.**

-Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. **CAA, CSC, CEC.**

-Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. **SIEP, CEC, CAA.**

discurso.

-Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.

-Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.

-Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.

Estructuras lingüístico-discursivas: (punto 5.4.1.)

Léxico oral de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Contenidos	Criterios de evaluación y C.C	Estándares Evaluables
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo textual, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves, o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, 	<p>1. Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural o en un contexto ocupacional).</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes) en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo. - Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (contexto, comprensión de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, etc.) - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades. 	<ul style="list-style-type: none"> que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital. CCL, CMCT, CD. - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. CCL, CAA, SIEP. - Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el 	<p>2. Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio).</p> <p>3. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>4. Entiende lo suficiente de</p>

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

-Convenciones sociales, normas de cortesía, registros, costumbres, valores, creencias, actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos.

-Conocimiento de rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios (internet, TICs, etc.).

Lenguaje no verbal

-Valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

Funciones comunicativas:

-Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

-Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.

-Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y

cine, condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).

CCL, CSC.

- Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización

textual(introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual). **CCL, CAA.**

- Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa).

CCL, CAA, SIEP.

- Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del

cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia (p. e. un correo electrónico para dar consejo).

3. Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.

4. Entiende información específica de carácter concreto en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.

5. Comprende los aspectos generales y los detalles más

situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.

-Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos y advertencias.

-Expresión de hábitos.

-Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.

-Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.

-Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, intención, aprecio, simpatía, confianza, esperanza, sorpresa y sus contrarios.

-Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.

-Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras sintáctico discursivas: (punto 5.4.1)

Léxico: relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre,

contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. **CCL, CEC.**

-Reconocer convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (por ejemplo uso del apóstrofo, &, etc.), y sus significados asociados.

CCL, CAA.

- Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos.

CAA, CSC, CEC.

- Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. **SIEP, CEC.**

relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.

ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación y C.C.	Estándares Evaluables
<p>Estrategias de planificación:</p> <p>-Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.)</p> <p>-Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.)</p> <p>Estrategias de ejecución:</p> <p>-Expresión del mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>-Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>-Apoyo y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p> <p>-Redacción de textos escritos en soporte papel y digital.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>-Convenciones sociales, normas de cortesía, registros, costumbres, valores, creencias, actitudes, elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos.</p> <p>- Lenguaje no verbal</p>	<p>- Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>CCL, CD, SIEP.</p> <p>-Conocer, seleccionar y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud por ejemplo parafraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. CCL, CAA, SIEP.</p> <p>-Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p.e. para averiguar detalles de la vida personal de los demás). 2. Escribe su currículum vitae en formato electrónico. 3. Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés. 4. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en un blog o una página web juveniles, o en un periódico), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta. 5. Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un robo), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y

<p>- Conocimiento de rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera.</p>	<p>de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP.</p>	<p>lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p>
<p>-Valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>-Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</p> <p>-Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</p> <p>-Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</p> <p>-Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>-Expresión de hábitos.</p> <p>-Expresión de la orden.</p> <p>-Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</p> <p>-Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>-Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p>	<p>- Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. CCL, SIEP.</p> <p>- Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP.</p> <p>- Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos</p>	<p>6. Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje o un acontecimiento importante), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</p> <p>7. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y</p>

<p>-Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>-Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Utilización de estructuras lingüístico-discursivas dadas para comunicarse por escrito: (punto 5.4.1)</p> <p>Uso de léxico básico de uso común relativo a: identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>Uso correcto de patrones gráficos y convenciones ortográficas.</p>	<p>habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC.</p> <p>- Conocer y aplicar, de manera que el texto resulte comprensible en su mayor parte, los signos de puntuación elementales (por ejemplo el punto, la coma) y las reglas ortográficas básicas (por ejemplo uso de mayúsculas y minúsculas, o uso del apóstrofo), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (por ejemplo SMS). CCL, CAA, SIEP.</p> <p>- Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC.</p> <p>-Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC.</p>	<p>normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>
--	--	---

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN EN LA ESO

La calificación del alumnado resultará del compendio de los resultados de todos los instrumentos y actividades de evaluación que el docente ponga en práctica en un marco de evaluación coherente. En consecuencia, se valorarán de forma ponderada y proporcionada los logros obtenidos por el alumnado. Para ello cada profesor/ a podrá hacer uso de la siguiente rúbrica o escala de evaluación para medir los niveles de desempeño de las competencias medidas a través de indicadores de logro.

Bloque 1: Comprensión de textos orales: 25%

Bloque 2: Producción de textos orales: 25%

Bloque 3: Comprensión de textos escritos: 25%

Bloque 4: Producción de textos escritos: 25%

Todas las puntuaciones de la rúbrica son puntuaciones máximas.

Bloque 1: Comprensión de textos orales.

Apartados y puntuación máxima	Criterios asociados
Información general (2)	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5
Detalles (8)	1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7

Bloque 2: Producción de textos orales.

Apartados y puntuación máxima	Criterios asociados	Lo consigue	No lo consigue totalmente	Lo consigue con dificultad	No lo consigue
Vocabulario (3)	2.1, 2.2, 2.3, 2.6, 2.8	3	2	1.5	0.5
Gramática (3)	2.1, 2.2, 2.5, 2.8	3	2	1.5	0.5
Cohesión y coherencia(2)	2.1, 2.2, 2.4, 2.6, 2.9	2	1.5	1	0.25
Entonación y fluidez (1)	2.1, 2.7, 2.8, 2.9	1	0.75	0.5	0.25
Pronunciación (1)	2.1, 2.7	1	0.75	0.5	0.25

Bloque 3: Comprensión de textos escritos.

Apartados y puntuación máxima	Criterios asociados
Información general (2)	3.1, 3.2, 3.3, 3.4.
Detalles (6)	3.3, 3.5, 3.6, 3.7
Use of English (2)	3.3, 3.5, 3.6, 3.7

Bloque 4: Producción de textos escritos.

Apartados y puntuación máxima	Criterios asociados	Lo consigue	No lo consigue totalmente	Lo consigue con dificultad	No lo consigue
Vocabulario (3)	4.1, 4.2, 4.3, 4.5, 4.6	3	2	1.5	0.5
Gramática (3)	4.1, 4.2, 4.5.	3	2	1.5	0.5
Cohesión y coherencia(2)	4.1, 4.2, 4.4, 4.5, 4.6	2	1.5	1	0.25
Ortografía (1)	4.1, 4.7	1	0.75	0.5	0.25
Presentación (1)	4.1, 4.7	1	0.75	0.5	0.25

IMPORTANTE: Tanto en las pruebas orales como escritas todos los criterios de cada bloque tendrán un valor máximo del 70% a excepción de los dos últimos criterios de cada bloque que tendrán un valor máximo del 30%.

Porcentajes de calificación en la ESO si no se requiere el uso de la rúbrica de evaluaciones.

Cursos de ESO	a) Pruebas orales y escritas: 70%	b) Actitud: 30%
1º ESO (L1, L2)	<ul style="list-style-type: none"> - Vocabulario - Gramática - Comprensión lectora - Expresión escrita 	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo de clase - Trabajo de casa
2º ESO (L1, L2) y 2º PMAR		<ul style="list-style-type: none"> - Esfuerzo. - Interés por la lengua inglesa
3º ESO (L1, L2) y 3º PMAR	<ul style="list-style-type: none"> - Destreza oral (fluidez y precisión) - Destreza comprensión oral 	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo de clase - Trabajo de casa
4º ESO (L1, L2)		<ul style="list-style-type: none"> - Esfuerzo. - Interés por la lengua inglesa

En la sección **a)** del recuadro, **pruebas orales o escritas**, se puede incluir sólo una destreza, o varias, en una misma prueba. Por ejemplo, el docente puede realizar una prueba escrita en la que se evalúe el conocimiento que el alumno/ a tiene del vocabulario y la gramática de cada unidad. En otra prueba escrita, por ejemplo, se podría realizar un ejercicio de comprensión lectora junto con un ejercicio de expresión escrita.

El total de pruebas tanto escritas como orales tendrá un valor de un **70%** de un total de 100, es decir, el alumno/ a podrá obtener hasta un máximo de 7 puntos de 10.

El docente decidirá por tanto que porcentaje otorgar a cada prueba, ya que habrá pruebas más cortas que ofrezcan una información útil para la evaluación formativa del alumnado, pero cuyo porcentaje será menor que otras pruebas debido a que el número de los contenidos será menor. Lo importante en este caso es siempre informar al alumnado del porcentaje que tendrá esa prueba con respecto a la calificación final de la evaluación.

En la etapa de Educación Secundaria Obligatoria, se realizará como mínimo una prueba objetiva por cada unidad didáctica trabajada en el aula.

En la sección **b) actitud**, se evaluará el trabajo diario del alumno/a tanto en clase como en casa y la responsabilidad de traer el material a clase. Se valorará el esfuerzo y la autonomía del alumnado, sobre todo a la hora de usar la lengua inglesa en el aula para comunicarse, así como la actitud en el aula, que ha de ser de respeto no sólo con los compañero/as y el profesor/a, sino también hacia la propia lengua inglesa, mostrando interés por aspectos socioculturales de la cultura anglosajona.

De todo esto el profesor/a llevará un control diario a lo largo de todo el curso, haciendo las anotaciones oportunas en su cuaderno de clase, y asignará una calificación a ese apartado de acuerdo con esta observación. Esto constituirá un **30%** de 100 de la nota final, es decir, el alumno/a podrá obtener hasta un máximo de 3 puntos de 10 y se sumará siempre al de las pruebas objetivas.

Recuperación de aprendizajes no adquiridos

Durante el curso académico vigente, al evaluarse la materia de inglés mediante evaluación continua, si el alumno/a obtiene una calificación negativa en alguna evaluación, recupera esos aprendizajes no adquiridos en el mismo curso, obteniendo una calificación numérica positiva (de 5 a 10) en la siguiente evaluación. Para superar la materia del curso actual el alumno/a ha de tener una calificación positiva al menos en la última evaluación ordinaria de junio.

Siendo la evaluación de la materia de lengua inglesa continua, y la calificación de cada evaluación y de final de curso se obtiene teniendo en cuenta un gran número de elementos, **NO** se realizarán pruebas de recuperación, ni por evaluación ni a final de curso. Aun así, si el docente lo estima oportuno, podrá realizar una prueba global de recuperación a final de curso.

Los alumnos que no superen la materia en la convocatoria ordinaria en junio, mediante los procedimientos descritos en los puntos anteriores, deberán realizar la prueba extraordinaria de septiembre.

Las pruebas de recuperación en la convocatoria extraordinaria de septiembre serán únicas para todos los alumno/as del mismo nivel.

Repetición de pruebas escritas y orales durante el curso vigente

Cuando un alumno no se presente a un examen previamente fechado, tendrá que presentar justificante médico o justificante fiable, y deberá mostrarlo al profesor/a el mismo día que se reincorpore a clase para tener derecho a que dicha prueba, escrita u oral, se le realice cuando el profesor/a determine.

PROCEDIMIENTO DE RECUPERACIÓN de la materia de inglés pendiente de cursos anteriores

El procedimiento de recuperación se llevará a cabo según los criterios comunes a aplicar en la evaluación de alumnado con materias pendientes del centro.

En el caso de la materia de inglés pendiente de cursos anteriores, dado que la asignatura de Inglés es una materia progresiva nos acogemos al plan de pendientes para asignaturas progresivas. De esta forma, las calificaciones positivas (valor numérico del 5 al 10) alcanzadas por el alumno/a en la materia de inglés al término del 1º y del 2º trimestre del curso 19/20, determinan la superación de la materia de inglés pendiente de cursos anteriores.

Si no se diera este caso, los alumnos/as se presentarían a una prueba que tendrá lugar en el mes de mayo con los contenidos del curso completo a recuperar.

El docente de inglés del curso vigente será quien coordine todo el trabajo de recuperación del alumno/a. Por tanto, durante todo el curso los alumno/as podrán recurrir a ello/as para resolver dudas o recibir las explicaciones o información pertinente. Además, el profesor/a de inglés del curso actual entregará a aquellos alumnos con la materia de inglés pendiente un documento informativo sobre cómo recuperar la materia para que sea firmado por los tutores legales. El profesor/a pondrá a disposición del alumno/a que lo requiera material del curso o cursos a recuperar. Este material, podrá ser entregado al docente del curso actual para que pueda ir corrigiéndolo.

1.2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN BACHILLERATO

Carácter de la evaluación.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 16 del Decreto 110/2016, de 14 de junio, y la Orden de 14 de julio de 2016, la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado será **continua, formativa, integradora, diferenciada** según las distintas materias del currículo y **objetiva**.

La evaluación se realizará a lo largo del proceso educativo partiendo de una evaluación inicial. La evaluación inicial será realizada por el docente durante el primer mes del curso escolar, con el fin de conocer y valorar la situación inicial del alumnado en cuanto al grado de desarrollo de las competencias clave y al dominio de los contenidos de las distintas materias.

La evaluación final o sumativa es la conclusión o suma del proceso de evaluación continua en la que se valorará el proceso global de cada alumno o alumna. En dicha evaluación se tendrán en cuenta tanto los aprendizajes realizados en cuanto a los aspectos curriculares de cada materia, como el modo en que estos han contribuido a la adquisición de las competencias clave.

El resultado de la evaluación se expresará mediante las siguientes valoraciones: Insuficiente (1,2, 3 ó 4), Suficiente (5), Bien (6), Notable (7 u 8), Sobresaliente (9 ó 10) y No Presentado (NP), considerándose calificación negativa el Insuficiente y positivas todas las demás.

Esta calificación numérica no empleará decimales en la calificación final de cada evaluación.

El nivel competencial adquirido por el alumnado se reflejará al final de cada curso de acuerdo con la secuenciación de los criterios de evaluación y con la concreción curricular detallada en esta programación didáctica, mediante los siguientes términos: Iniciado (I), Medio (M) y Avanzado (A).

1.2.1. 1º de BACHILLERATO

APRENDIZAJES MÍNIMOS en la etapa de BACHILLERATO APRENDIZAJES MÍNIMOS DE 1º BACHILLERATO.

A continuación se detallan los requisitos mínimos exigibles para obtener una calificación positiva en la etapa de Bachillerato.

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (as well as); disyunción (either...or); oposición / concesión (although; however); causa (because (of); due to; as); finalidad (so that; in order to); comparación (as / not so Adj. as; less / more + Adj./Adv. (than); the better of the two; the best ever; as many / much as); resultado / correlación (so; so that; the more...the more); condición (if; unless; in case); estilo indirecto (reported statements, questions, orders, requests, suggestions; reporting verbs).
- Relaciones temporales (while; by the time) Aserción (affirmative sentences; tags; So it seems).
- Exclamación (What + noun (+ phrase), e. g. What a relief!; How + Adv. + Adj., e. g. How rude!; exclamatory sentences and phrases, e. g. I told you so!).
- Negación (e. g. Not bad; Not at all; No way).
- Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions; How come?; So?; tags).
- Expresión del tiempo: pasado (Past Simple and Continuous; Present Perfect Simple and Continuous; Past Perfect Simple and Continuous); presente (Present Simple and Continuous); futuro (Present Simple and Continuous + Adv.; be going to; Future Continuous; Future Perfect).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (Present and Past Simple / Perfect; Future Continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. as a rule); used to; would); incoativo ((be) set to); terminativo (cease -ing).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (manage); posibilidad / probabilidad (can; be able to; could; may; might); necesidad (have to; need to; must); obligación (need / needn't; have to / don't have to); permiso (can, may; could; allow); intención (be thinking of -ing); peticiones (can, could; may, would); habilidad (can / can't, be able to; could); prohibición (can't, musn't); consejo y recomendaciones (should; ought to); (could have; can't / couldn't have; may / might have; must have; should / ought to have: shouldn't have; would have).
- Expresión de la existencia: (e. g. there should / must be); la entidad (count / uncount / collective / compound nouns; pronouns), (relative, reflexive / emphatic, one(s); determiners); la cualidad (e. g. quite nice; easy to handle).
- Expresión de la cantidad: Number (e. g. fractions; decimals). Quantity: (e. g. several. Degree: e. g. terribly (sorry); quite well).
- Expresión del espacio: (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión del tiempo: (points (e. g. at this time tomorrow; in ten days), divisions (e. g. semester), and indications of time (e. g. earlier; later); duration (e. g. all day long; the whole summer); anteriority (already; (not) yet); posteriority (e. g. afterwards; later (on)); sequence (firstly, secondly, finally); simultaneousness (just then / as); frequency (e. g. quite often; frequently; day in day out).
- Expresión del modo: (Adv. and phrases of manner, e. g. nicely; carefully).
- La voz pasiva y los verbos causativos (have / get + something + done).

- Las oraciones de relativo especificativas y explicativas (defining and non-defining relative clauses).

Léxico de uso común en 1º de Bachillerato

- Adjetivos terminados en –ed/ -ing. Vocabulario sobre Tecnología. (Unidad 1).
- Adverbios de manera. Vocabulario relacionado con situaciones peligrosas y sus consecuencias. Unidad 2).
- Prefijos. Palabras sobre la familia. Palabras confusas. (Unidad 3).
- Sufijos de adjetivos. Vocabulario relacionado el deporte. (Unidad 4).
- Palabras compuestas. Vocabulario relacionado con la moda. (Unidad 5).
- Palabras + preposición. Vocabulario sobre delitos. (Unidad 6).
- Expresiones con “do” y “make. Vocabulario relacionado con problemas sociales.(Unidad 7).
- Expresiones hechas. Vocabulario relacionado con los medios de comunicación.“Phrasal verbs”. (Unidad 8).
- Diferencia entre inglés británico y americano. Vocabulario relacionado con la música (Unidad 9).

Aspectos socio-culturales y sociolingüísticos

- Convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales. Herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera
- Participar en conversaciones sobre temas variados con fluidez, naturalidad y precisión.
- Componer textos escritos propios coherentes con una estructura adecuada atendiendo a las diferentes necesidades e intenciones educativas. Los textos deberán tener un mínimo de 120 palabras y reflejarán los contenidos léxicos y gramaticales estudiados.
- Leer de manera comprensiva textos escritos interpretándolos de forma productiva.
- Valorar positivamente el enriquecimiento personal que supone la relación con personas de otras culturas o con gustos, aficiones e intereses iguales o diferentes a los propios.
- Valorar favorablemente la lengua inglesa como medio para comunicarse y relacionarse con compañeros y compañeras de otros países, como posibilidad de acceso a informaciones nuevas y como instrumento para conocer culturas y modos de vida diferentes y enriquecedores

1º BACHILLERATO

En esta etapa se aplicará lo establecido por la Orden Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato, así como la **Orden ECD/65/2015, de 21 de enero**, por la que se describen las relaciones entre las competencias, los contenidos y los

critérios de evaluación de la educación primaria, la Educación Secundaria Obligatoria y el Bachillerato.

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares evaluables
<p>Estrategias de comprensión:</p> <p>-Identificación e interpretación de expresiones conocidas para deducir el sentido general del mensaje.</p> <p>-Interpelación para averiguar o asegurarse de si la comprensión ha sido correcta.</p> <p>-Interpretación de mensajes no verbales para inferir el significado verbal del mensaje.</p> <p>-Observación del contexto situacional para mejorar la comprensión.</p> <p>-Modulación de la atención auditiva y adaptación al tipo de tarea según se requiera comprensión de información general o específica.</p> <p>-Comprensión de los objetivos de las tareas encomendadas: organización del trabajo, información general, instrucciones, obligaciones.</p> <p>Valoración del rol del transmisor de información y correspondiente atención a su mensaje.</p>	<p>-Prestar atención a los mensajes en lengua extranjera como vehículo de comunicación en el aula y a los emisores de los mismos. CCL, CD, SIEP.</p> <p>-Comprender información emitida por una persona para poder interactuar y socializar en ámbitos no necesariamente cercanos a la experiencia habitual del alumnado. CCL, CD, SIEP.</p> <p>-Atender a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal para comprender mensajes orales. CCL, CAA, CD, SIEP.</p> <p>-Interpretar el léxico emitido en producciones orales en función de la temática, registro o género en uso. CCL, CAA, CD, SIEP.</p> <p>-Escuchar con atención la pronunciación, entonación y otros elementos suprasegmentales del discurso para mejorar la comprensión y utilizarlos como base para producir próximos mensajes. CCL, CAA, SIEP.</p>	<p>1. Comprende instrucciones técnicas, dadas cara a cara o por otros medios, relativas a la realización de actividades y normas de seguridad en el ámbito personal (p. e. en una instalación deportiva), público (p. e. en una situación de emergencia), académico u ocupacional (p. e. una visita guiada a una pinacoteca, o sobre el uso de máquinas, dispositivos electrónicos o programas informáticos).</p> <p>2. Entiende, en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, la exposición de un problema o la solicitud de información respecto de la misma (p. e. en el caso de una reclamación), siempre que pueda pedir confirmación sobre algunos detalles.</p> <p>3. Identifica los puntos principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que se produce a su alrededor, siempre que las</p>

<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales, herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios. - Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general. Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores. - Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia. Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de 	<p>Aplicar el conocimiento teórico, estructuras morfosintácticas y patrones fonológicos adecuados para comprender textos orales.</p> <p>CCL, CAA.</p> <p>Valorar las producciones orales enriquecidas con el conocimiento de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinares. CCL, CMCT, CD, CSC, SIEP.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, introducirse en ámbitos sociales, educativos o profesionales, abrirse horizontes, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad. <p>CCL, SIEP, CEC.</p>	<p>condiciones acústicas sean buenas, el discurso esté estructurado y no se haga un uso muy idiomático de la lengua.</p> <p>4. Comprende, en una conversación informal o una discusión en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, información específica relevante sobre temas generales o de su interés, y capta sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia, siempre que los interlocutores eviten un uso muy idiomático de la lengua y si no hay interferencias acústicas.</p> <p>5. Comprende, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, información detallada y puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a actividades y procedimientos cotidianos y menos habituales, siempre que pueda plantear preguntas para comprobar que ha comprendido lo que el interlocutor ha querido decir y conseguir aclaraciones sobre algunos detalles.</p> <p>6. Comprende las ideas principales y detalles relevantes de una presentación, charla o conferencia que verse sobre temas de su interés o de su</p>
---	--	---

contextos.

-Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.

Estructuras lingüístico-discursivas: (punto 6.1.1.)

Léxico

Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

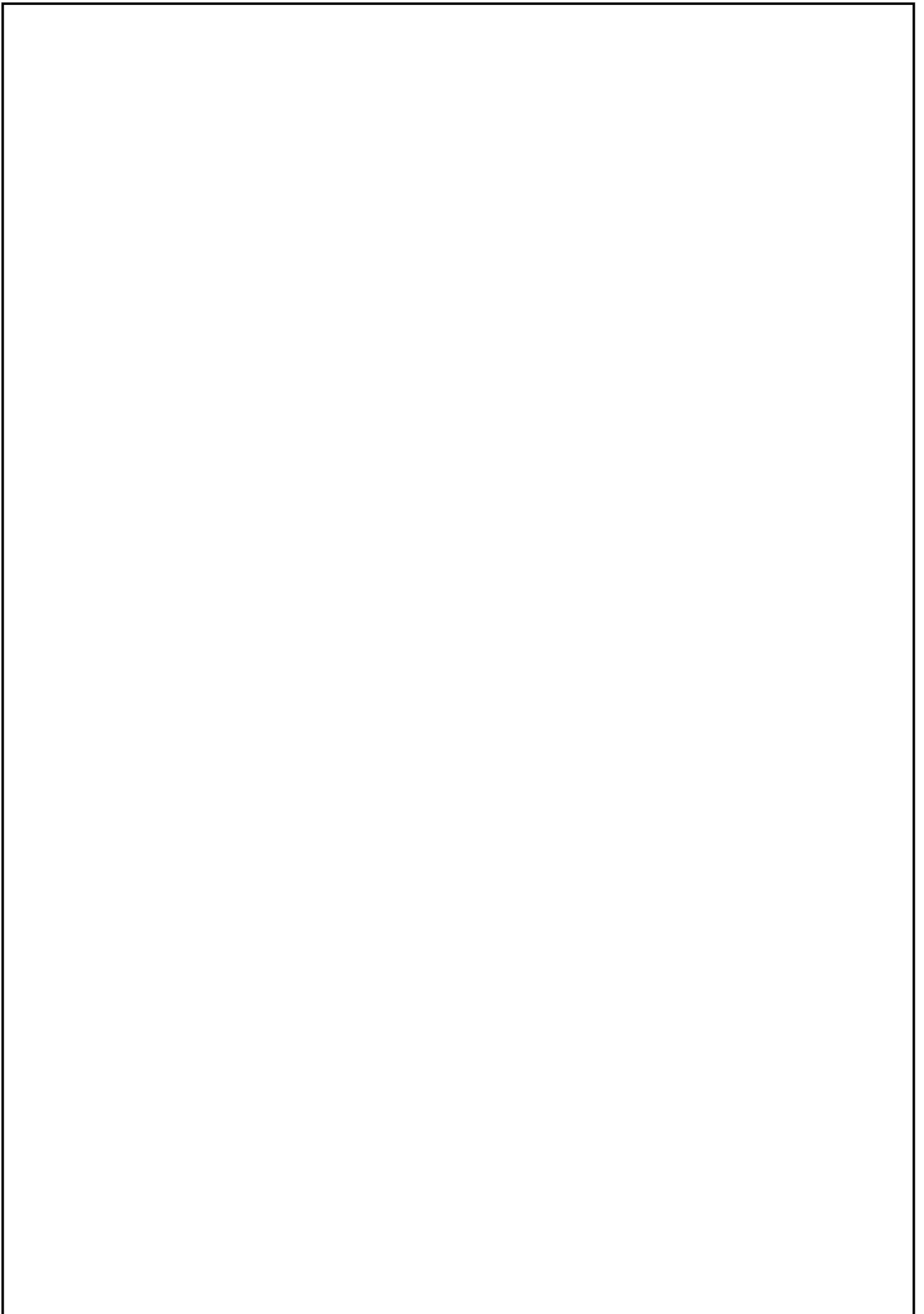
especialidad, siempre que el discurso esté articulado de manera clara y en lengua estándar (p. e. una presentación sobre la organización de la universidad en otros países).

7. Comprende los puntos principales y detalles relevantes en la mayoría de programas de radio y televisión relativos a temas de interés personal o de su especialidad (p. e. entrevistas, documentales, series y películas), cuando se articulan de forma relativamente lenta y con una pronunciación clara y estándar, y que traten temas conocidos o de su interés.

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación y C.C.	Estándares evaluables
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>-Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</p> <p>-Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>-Poner en práctica el conocimiento teórico para comunicar ideas.</p> <p>-Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos, temáticos (diccionarios, glosarios o gramáticas en soporte papel o digital, modelos discursivos) o recursos humanos.</p> <p>Ejecución</p> <p>-Interés por producir mensajes correctos, coherentes, adecuados a los participantes en el intercambio comunicativo y al contexto situacional.</p> <p>-Aplicación de léxico y patrones morfosintácticos correctos y coherentes.</p> <p>-Recrear patrones discursivos para infundir personalidad a las creaciones propias.</p> <p>-Aportar manifestaciones de</p>	<p>-Utilizar la lengua extranjera como vehículo de comunicación en el aula con corrección y coherencia.</p> <p>CCL, CD, SIEP.</p> <p>-Utilizar la lengua extranjera para leer en voz alta, exponer información oralmente o dialogar, interactuar y hacerse entender. CCL, CD, SIEP.</p> <p>-Atender a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal o inspiración temática o conceptual para producir mensajes orales. CCL, CAA, CD, SIEP.</p> <p>-Incorporar a las producciones orales el léxico adecuado a la temática, registro o género. CCL, CAA, CD, SIEP.</p> <p>-Imitar la pronunciación, entonación y otros elementos suprasegmentales para articular, cohesionar, facilitar la comprensión y aportar calidad al mensaje oral. CCL, CAA, SIEP.</p> <p>-Aplicar el conocimiento teórico, estructuras morfosintácticas y patrones fonológicos adecuados para crear textos orales gramaticalmente correctos. CCL, CAA.</p> <p>Enriquecer las producciones</p>	<p>1. Hace presentaciones bien estructuradas y de cierta duración sobre un tema académico (p. e. el diseño de un aparato o dispositivo, o sobre una obra artística o literaria), con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con una razonable precisión, y responde a preguntas complementarias de la audiencia formuladas con claridad y a velocidad normal.</p> <p>2. Se desenvuelve con eficacia en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, estudio o trabajo (p. e. para hacer reclamaciones), planteando sus razonamientos y puntos de vista con claridad y siguiendo las convenciones socioculturales que demanda el contexto específico.</p> <p>3. Participa con eficacia en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que describe con cierto detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde</p>

<p>lenguaje no verbal para hacerse comprender.</p> <p>Estrategias de compensación:</p> <p>Lingüísticas: uso de sinónimos, perífrasis o aclaraciones.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: observaciones cinestésicas (tipo de mirada, posición de los ojos, guiños, inclinación de las cejas, movimiento de las manos o del cuerpo, levantar el pulgar como aprobación, el dedo corazón para insultar, tocarse el pelo como señal de nerviosismo), observaciones proxémicas (distancia entre interlocutores o participantes en un acto de habla), observaciones paralingüísticas (volumen, velocidad de la voz, fluidez, llanto, risa, gruñido, bostezo, entonación, ritmo, acento).</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales, herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.</p>	<p>comunicativas con el conocimiento de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinarios.</p> <p>CCL, CMCT, CD, CSC, SIEP.</p>	<p>adecuadamente a sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia; cuenta historias, así como el argumento de libros y películas, indicando sus reacciones; ofrece y se interesa por opiniones personales sobre temas de su interés; hace comprensibles sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas; expresa con amabilidad creencias, acuerdos y desacuerdos, y explica y justifica sus opiniones y proyectos.</p> <p>4. Toma parte adecuadamente, aunque a veces tenga que pedir que le repitan o aclaren alguna duda, en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista con claridad, y justificando con cierto detalle y de manera coherente sus opiniones, planes y sugerencias sobre futuras actuaciones.</p>
---	--	--



<p>Funciones comunicativas:</p> <p>Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios.</p> <p>Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general.</p> <p>Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores.</p> <p>Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas,</p>	<p>- Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, introducirse en ámbitos sociales, educativos o profesionales, abrirse horizontes, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad. CCL, SIEP, CEC.</p>	
---	---	--

exclamaciones, finalidad, consecuencia.

Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos.

Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.

Estructuras lingüístico-discursivas: (punto 6.1.1.)

Léxico

Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.

Patrones sonoros: patrones acentuales, rítmicos y de entonación.

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.

Contenidos	Criterios de evaluación y C.C.	Estándares evaluables
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Identificación e interpretación de expresiones conocidas para deducir el sentido general del mensaje. -Interpelación para averiguar o asegurarse de si la comprensión ha sido correcta. -Interpretación de mensajes no verbales para inferir el significado verbal del mensaje. -Observación del contexto situacional para mejorar la comprensión. -Modulación de la atención auditiva y adaptación al tipo de tarea según se requiera comprensión de información general o específica. - Comprensión de los objetivos de las tareas encomendadas: organización del trabajo, información general, instrucciones, obligaciones. - Valoración del rol del transmisor de información y correspondiente atención a su mensaje. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, fórmulas de cortesía 	<ul style="list-style-type: none"> -Leer y comprender mensajes, instrucciones, modelos y textos varios en la lengua extranjera para poder desarrollar actividades en el aula. CCL, CD, SIEP. -Leer y comprender mensajes, párrafos, descripciones, resúmenes, opiniones, reseñas, cartas, narraciones o argumentaciones u otros textos escritos en la lengua extranjera en papel o en soporte digital. CCL, CD, SIEP - Prestar atención a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal temático o conceptual para comprender textos escritos. CCL, CAA, CD, SIEP. - Reconocer el léxico adecuado a la temática, registro o género de textos escritos en lengua extranjera en soporte papel o digital. CCL,CAA, CD, SIEP. -Prestar atención y aprender el uso de signos de puntuación y marcadores discursivos cohesivos para articular, cohesionar y facilitar la comprensión de textos escritos que sirvan de modelo para otros próximos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprende instrucciones de una cierta extensión y complejidad dentro de su área de interés o su especialidad, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles (p. e. sobre cómo redactar un trabajo académico siguiendo las convenciones internacionales). 2. Entiende detalles relevantes e implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés personal y académico (p. e. folletos, prospectos, programas de estudios universitarios). 3. Comprende correspondencia personal en cualquier soporte, y mensajes en foros y blogs, en los que se transmiten información e ideas, se pregunta sobre problemas y se explican con razonable precisión, y se describen de manera clara y detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y aspectos tanto abstractos como concretos de temas de su interés. 4. Comprende información relevante en correspondencia formal de instituciones públicas o entidades privadas como universidades, empresas o

<p>apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales, herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios. - Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general. - Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores. - Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia. 	<p>CCL, CAA, SIEP.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicar el conocimiento teórico y estructuras morfosintácticas adecuadas para comprender textos escritos en la lengua extranjera. <p>CCL, CAA.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valorar el enriquecimiento de producciones escritas en la lengua de estudio mediante la introducción de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinares. <p>CCL, CMCT, CD, CSC, SIEP.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicar, abrir puertas a ámbitos sociales, educativos o profesionales nuevos, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad. CCL, SIEP, CEC. 	<p>compañías de servicios (p. e. carta de admisión a un curso).</p> <p>5. Comprende el sentido general, los puntos principales y los detalles más relevantes en noticias y artículos periodísticos bien estructurados y de cierta longitud en los que se adoptan puntos de vista concretos sobre temas de actualidad o de su interés y redactados en una variante estándar de la lengua.</p> <p>6. Entiende, en manuales, enciclopedias y libros de texto, tanto en soporte papel como digital, información concreta para la resolución de tareas de clase o trabajos de investigación relacionados con temas de su especialidad, así como información concreta relacionada con cuestiones prácticas o con temas de su interés académico u ocupacional en páginas webs y otros textos informativos oficiales, institucionales, o corporativos.</p> <p>7. Sigue sin dificultad la línea argumental de historias de ficción y de novelas cortas claramente estructuradas, de lenguaje sencillo y directo, en una variedad estándar de la lengua, y comprende el carácter de los distintos personajes y sus relaciones, cuando unos y otras están descritos claramente y con el</p>
--	---	--

		suficiente detalle.
--	--	---------------------

- Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos.

- Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.

Estructuras lingüístico-discursivas: (punto 6.1.1)

Léxico

Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción

de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos

y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN.

Contenidos	Criterios de evaluación y C.C.	Estándares evaluables
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>-Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</p> <p>-Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>-Poner en práctica el conocimiento teórico para comunicar ideas.</p> <p>-Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos,temáticos (diccionarios, glosarios o Gramáticas en soporte papel o digital, modelos discursivos) o recursos humanos.</p> <p>Ejecución</p> <p>- Interés por producir mensajes correctos, coherentes, adecuados a los participantes en el intercambio comunicativo y al contexto situacional.</p>	<p>Escribir en papel o en soporte digital, mensajes, párrafos, descripciones, resúmenes, opiniones, reseñas, cartas, narraciones o argumentaciones u otros textos con corrección y coherencia.</p> <p>CCL, CD, SIEP.</p> <p>Atender a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal o inspiración temática o conceptual para producir textos escritos. CCL, CAA, CD, SIEP.</p> <p>Incorporar a los textos el léxico adecuado a la temática, registro o género. CCL, CAA, CD, SIEP.</p> <p>- Hacer uso de signos de puntuación y marcadores discursivos cohesivos para articular, cohesionar, facilitar la comprensión y aportar calidad al texto. CCL, CAA, SIEP.</p> <p>- Aplicar el conocimiento teórico y estructuras morfosintácticas adecuadas para crear textos gramaticalmente correctos.</p> <p>CCL, CAA.</p>	<p>1.Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para tomar parte en un concurso internacional, o para solicitar unas prácticas en empresas).</p> <p>2.Escribe, en un formato convencional y en cualquier soporte, un curriculum vitae, detallando y ampliando la información que considera relevante en relación con el propósito y destinatario específicos.</p> <p>3.Toma notas, haciendo una lista de los aspectos importantes, durante una conferencia sencilla, y redacta un breve resumen con la información esencial, siempre que el tema sea conocido y el discurso se formule de un modo sencillo y se articule con claridad.</p>

<p>- Aplicación de léxico y patrones morfosintácticos correctos y coherentes.</p> <p>- Recrear patrones discursivos para infundir personalidad a las creaciones propias.</p> <p>- Aportar manifestaciones de lenguaje no verbal para hacerse comprender.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales, herencia cultural de los países hablantes de la lengua extranjera.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios.</p> <p>- Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general.</p> <p>- Expresión de acciones y procesos en función de su</p>	<p>- Enriquecer las producciones comunicativas con el conocimiento de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinares.</p> <p>CCL, CMCT, CD, CSC, SIEP.</p> <p>- Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, introducirse en ámbitos sociales, educativos o profesionales, abrirse horizontes, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad. CCL, SIEP, CEC.</p>	<p>4. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios, en cualquier soporte, en los que transmite y solicita información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>5. Escribe, en un formato convencional, informes breves en los que da información pertinente sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un problema surgido durante un viaje), describiendo con el detalle suficiente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una secuencia coherente; explicando los motivos de ciertas acciones, y ofreciendo opiniones y sugerencias breves y justificadas sobre el asunto y sobre futuras líneas de actuación.</p> <p>6. Escribe correspondencia personal y participa en foros y blogs en los que transmite información e ideas sobre temas abstractos y concretos, comprueba información y pregunta sobre problemas y los explica con razonable precisión, y describe, de manera detallada,</p>
---	---	--

realización temporal, aspectual y de sus actores.

- Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia.

-Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos.

-Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.

Estructuras lingüístico-discursivas: (punto 6.1.1.)

Léxico

Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción

de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos

y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.

Patrones sonoros: patrones acentuales, rítmicos y de entonación.

experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y una serie de temas concretos relacionados con sus intereses o su especialidad.

7. Escribe, en cualquier soporte, cartas formales dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que da y solicita información relevante, y expresa puntos de vista pertinentes sobre la situación objeto de la correspondencia, en el ámbito público, académico o laboral, respetando las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.

1.2.2. 2º BACHILLERATO

APRENDIZAJES MÍNIMOS 2º BACHILLERATO.

A continuación se detallan los requisitos mínimos exigibles para obtener una calificación positiva en la etapa de Bachillerato.

- Reconocer y producir el vocabulario relacionado con los siguientes campos conceptuales: verbos irregulares; vacaciones; rutinas diarias; arquitectura; vida familiar; verbos de los sentidos; verbos frasales; formación de palabras: compounding, prefixation, suffixation; ropa y accesorios; so/such/too/enough; orden del adjetivo calificativo; adjetivos –ed/-ing; nuevas tecnologías; gerundios e infinitivos; inventos y descubrimientos; make & do; adverbios; supersticiones; artículos; either/neither/so; las carreras y estudios; another/other.
- Aplicar productivamente y con corrección las estructuras gramaticales y los contenidos lingüísticos siguientes:
 - Tiempos verbales: Present tenses, Future tenses, used to, would, narrative tenses: Past Simple and Past Continuous, Past Perfect, Past Perfect Continuous,
 - Oraciones de relativo especificativas y explicativas. Omisión del pronombre.
 - Verbos modales con todos sus significados y los seguidos de infinitivo perfecto.
 - Oraciones condicionales de tipo I, II ,III. Unless, wish, if only, even if, provided that.
 - Conectores de adición, contraste, de secuencia, causales, de consecuencia, concesivos, finales.
 - Grado comparativo y superlativo del adjetivo. Comparación de igualdad e inferioridad.
 - Voz pasiva en todos los tiempos verbales estudiados y con verbos modales. Narrar hechos en voz pasiva. La construcción causativa.
 - El estilo indirecto con oraciones enunciativas, interrogativas e imperativas.
 - Identificar, reconocer y reproducir los sonidos, así como los aspectos de ritmo, acentuación y entonación de las palabras y expresiones estudiadas: morfema –s; morfema –ed; consonantes mudas; vocales cortas y largas; entonación ascendente.
 - Participar en conversaciones sobre temas variados con fluidez, naturalidad y precisión.
 - Componer textos escritos propios coherentes con una estructura adecuada atendiendo a las diferentes necesidades e intenciones educativas. Los textos deberán tener un mínimo de 120 palabras y reflejarán los contenidos léxicos y gramaticales estudiados.
 - Leer de manera comprensiva textos escritos interpretándolos de forma productiva.

Léxico de uso común

- Prefijos. “Prasal verbs”. Vocabulario sobre viajes. Conectores. (Unidad 1).
- Sufijos. “Phrasal verbs”. Vocabulario relacionado con los problemas medioambientales. Conectores. (Unidad 2).
- Gerundios e infinitivos. Palabras sobre la salud. Palabras confusas.(Unidad 3).
- Palabras seguidas de preposiciones. Vocabulario relacionado con la literatura. (Unidad 4).

- Expresiones con preposición. Vocabulario relacionado con la economía y la empresa.. (Unidad 5).
- Vocabulario sobre entretenimiento. Tipos de adverbios (Unidad 6).
- Convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales. Herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera
- Participar en conversaciones sobre temas variados con fluidez, naturalidad y precisión.
- Componer textos escritos propios coherentes con una estructura adecuada atendiendo a las diferentes necesidades e intenciones educativas. Los textos deberán tener un mínimo de 120 palabras y reflejarán los contenidos léxicos y gramaticales estudiados.
- Leer de manera comprensiva textos escritos interpretándolos de forma productiva.
- Valorar positivamente el enriquecimiento personal que supone la relación con personas de otras culturas o con gustos, aficiones e intereses iguales o diferentes a los propios.
- Valorar favorablemente la lengua inglesa como medio para comunicarse y relacionarse con compañeros y compañeras de otros países, como posibilidad de acceso a informaciones nuevas y como instrumento para conocer culturas y modos de vida diferentes y enriquecedores.

CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN , ESTÁDARES EVALABLES Y COMPTENCIAS CLAVE EN 2º de BACHILLERATO.

En esta etapa se aplicará lo establecido por la Orden Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato, así como la **Orden ECD/65/2015, de 21 de enero**, por la que se describen las relaciones entre las competencias, los contenidos y los criterios de evaluación de la educación primaria, la educación secundaria obligatoria y el Bachillerato.

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Contenidos	Criterios de evaluación y C.C	Estándares evaluables
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Identificación e interpretación de expresiones conocidas para deducir el sentido general del mensaje. -Interpelación para averiguar o asegurarse de si la comprensión ha sido correcta. -Interpretación de mensajes no verbales para inferir el significado verbal del mensaje. -Observación del contexto situacional para mejorar la comprensión. -Modulación de la atención auditiva y adaptación al tipo de tarea según se requiera comprensión de información general o específica. -Comprensión de los objetivos de las tareas encomendadas: organización del trabajo, información general, instrucciones, obligaciones. -Valoración del rol del transmisor de información y correspondiente atención a su mensaje. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiada a situaciones, registro apropiado al acto</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prestar atención a los mensajes en lengua extranjera como vehículo de comunicación en el aula y a los emisores de los mismos. CCL, CD, SIEP. Comprender información emitida por una persona o al dialogar, para poder interactuar y socializar en ámbitos no necesariamente cercanos a la experiencia habitual del alumnado. CCL, CD, SIEP. -Atender a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal para comprender mensajes orales. CCL, CAA, CD, SIEP. -Interpretar el léxico emitido en producciones orales en función de la temática, registro o género en uso. CCL, CAA, CD, SIEP. -Escuchar con atención la pronunciación, entonación y otros elementos suprasegmentales del discurso para mejorar la comprensión y utilizarlos como base para producir próximos mensajes. CCL, CAA, SIEP. Aplicar el conocimiento teórico, estructuras morfosintácticas y patrones fonológicos adecuados para comprender textos orales. CCL, CAA. -Valorar las producciones orales enriquecidas con el 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprende instrucciones, anuncios, declaraciones y mensajes detallados, dados cara a cara o por otros medios, sobre temas concretos, en lenguaje estándar y a velocidad normal (p. e. declaraciones o mensajes institucionales). 2. Entiende los detalles de lo que se le dice en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, trabajo o estudios (p. e. para recibir asistencia sanitaria como turista o como residente, cambiar una reserva de hotel, anular billetes, o cambiar un artículo defectuoso), siempre que pueda pedir confirmación. 3. Identifica las ideas principales, los detalles relevantes y las implicaciones generales de conversaciones y debates relativamente extensos y animados entre varios interlocutores que tienen lugar en su presencia, sobre temas generales, de actualidad o de su interés, siempre que el discurso esté estructurado y no se haga un uso muy idiomático de la lengua.

<p>discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales, herencia cultural de los países hablantes de la lengua extranjera.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios. -Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general. -Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores. -Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia. -Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos. - Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir 	<p>conocimiento de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinares.</p> <p>CCL, CMCT, CD, CSC, SIEP.</p> <p>-Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, introducirse en ámbitos sociales, educativos o profesionales, abrirse horizontes, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad. CCL, SIEP, CEC.</p>	<p>4.Comprende, en debates y conversaciones informales sobre temas habituales o de su interés, la postura o punto de vista de sus interlocutores, así como algunos sentidos implícitos y matices como la ironía o el humor.</p> <p>5.Comprende, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, información detallada y puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a líneas de actuación y otros procedimientos abstractos, siempre que pueda confirmar lo que el interlocutor ha querido decir y conseguir aclaraciones sobre los aspectos ambiguos.</p> <p>6.Comprende la línea argumental, las principales, los detalles relevantes y las implicaciones generales en presentaciones, conferencias o seminarios de cierta extensión y complejidad sobre temas académicos o profesionales de su área de interés, tanto concretos como abstractos, siempre que haya marcadores que estructuren el discurso y guíen la comprensión.</p> <p>7.Comprende el contenido de la información de la mayoría del material grabado o retransmitido en los medios de comunicación, relativo a temas de interés</p>
--	---	--

información de otras áreas de conocimiento.

Estructuras lingüístico-discursivas: (punto 6.2.1.)

Léxico:

Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

personal, identificando el estado de ánimo, el tono e incluso el humor del hablante, siempre que el discurso esté articulado con claridad, en una variedad de lengua estándar y a velocidad normal.

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación y C.C.	Estándares evaluables
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. - Poner en práctica el conocimiento teórico para comunicar ideas. - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos, temáticos (diccionarios, glosarios o gramáticas en soporte papel o digital, modelos discursivos) o recursos humanos. <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interés por producir mensajes correctos, coherentes, adecuados a los participantes en el intercambio comunicativo y al contexto situacional. - Aplicación de léxico y patrones morfosintácticos correctos y coherentes. - Recrear patrones discursivos para infundir personalidad a las creaciones propias. - Aportar manifestaciones de 	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizar la lengua extranjera como vehículo de comunicación en el aula con corrección y coherencia. CCL, CD, SIEP. - Utilizar la lengua extranjera para leer en voz alta, exponer información oralmente o dialogar, interactuar y hacerse entender. CCL, CD, SIEP - Atender a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal o inspiración temática o conceptual para producir mensajes orales. CCL, CAA, CD, SIEP. - Incorporar a las producciones orales el léxico adecuado a la temática, registro o género. CCL, CAA, CD, SIEP. - Imitar la pronunciación, entonación y otros elementos suprasegmentales para articular, cohesionar, facilitar la comprensión y aportar calidad al mensaje oral. CCL, CAA, SIEP. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hace presentaciones de cierta duración sobre temas de su interés académico o relacionados con su especialidad (p. e. el desarrollo de un experimento científico, o un análisis de aspectos históricos, sociales o económicos), con una estructura clara que ayuda a los oyentes a fijarse en los aspectos más importantes, y demostrando seguridad a la hora de contestar preguntas del auditorio formuladas con claridad y a velocidad normal. 2. Se desenvuelve con seguridad en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, ya sea cara a cara, por teléfono u otros medios técnicos, solicitando información detallada, ofreciendo explicaciones claras y detalladas y desarrollando su argumentación de manera satisfactoria en la resolución de los problemas que hayan surgido. 3. Participa con soltura en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las e describe con detalle hechos,

lenguaje no verbal para hacerse comprender. Estrategias de compensación Lingüísticas: uso de sinónimos, perífrasis o aclaraciones.

Paralingüísticas y paratextuales:

Observaciones cinestésicas:

tipo de mirada, posición de los ojos, guiños, inclinación de las cejas, movimiento de las manos o del cuerpo, levantar el pulgar como aprobación, el dedo corazón para insultar, tocarse el pelo como señal de nerviosismo.

Observaciones proxémicas:

distancia entre interlocutores o participantes en un acto de habla.

Observaciones paralingüísticas:

volumen, velocidad de la voz, fluidez, llanto, risa, gruñido, bostezo, entonación, ritmo, acento.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales, herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.

Funciones comunicativas:

- Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en

- Aplicar el conocimiento teórico, estructuras morfosintácticas y patrones fonológicos adecuados para crear textos orales gramaticalmente correctos.

CCL, CAA.

-Enriquecer las producciones comunicativas con el conocimiento de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinares. **CCL, CMCT, CD, CSC, SIEP.**

-Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, introducirse en ámbitos sociales, educativos o profesionales, abrirse horizontes, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad. **CCL, SIEP, CEC.**

experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde adecuadamente a los sentimientos que expresan sus interlocutores; describe con detalle experiencias personales y sus reacciones ante las mismas; expresa con convicción creencias, acuerdos y desacuerdos, y explica y justifica de manera persuasiva sus opiniones y proyectos.

4. Toma parte adecuadamente en conversaciones formales, entrevistas, reuniones y debates de carácter académico u ocupacional, aportando y pidiendo información relevante y detallada sobre aspectos concretos y abstractos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos; que explicando los motivos de un problema complejo y pidiendo y dando instrucciones o sugerencias para resolverlo; desarrollando argumentos de forma comprensible y convincente y comentando las contribuciones de los interlocutores; opinando, y haciendo propuestas justificadas sobre futuras actuaciones.

ámbitos sociales varios.

- Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general.

- Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores.

- Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia.

- Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos.

- Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.

- **Estructuras lingüístico-discursivas: (punto 6.2.1.)**

Léxico: Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y

servicios, lengua y comunicación
intercultural, ciencia y tecnología,
historia y cultura.

Patrones sonoros: patrones
acentuales, rítmicos y de
entonación.

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.

Contenidos	Criterios de evaluación y C.C.	Estándares evaluables
<p>1. Estrategias de comprensión.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación e interpretación de expresiones conocidas para deducir el sentido general del mensaje. - Interpelación para averiguar o asegurarse de si la comprensión ha sido correcta. - Interpretación de mensajes no verbales para inferir el significado verbal del mensaje. - Observación del contexto situacional para mejorar la comprensión. - Modulación de la atención auditiva y adaptación al tipo de tarea según se requiera comprensión de información general o específica. - Comprensión de los objetivos de las tareas encomendadas: organización del trabajo, información general, instrucciones, obligaciones. - Valoración del rol del transmisor de información y correspondiente atención a su mensaje. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. 	<ul style="list-style-type: none"> - Leer y comprender mensajes, instrucciones, modelos y textos varios en la lengua extranjera para poder desarrollar actividades en el aula. CCL, CD, SIEP. - Leer y comprender mensajes, párrafos, descripciones, resúmenes, opiniones, reseñas, cartas, narraciones o argumentaciones u otros textos escritos en la lengua extranjera en papel o en soporte digital. CCL, CD, SIEP. - Prestar atención a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal temático o conceptual para comprender textos escritos. CCL, CAA, CD, SIEP. - Reconocer el léxico adecuado a la temática, registro o género de textos escritos en lengua extranjera en soporte papel o digital. CCL, CAA, CD, SIEP. - Prestar atención y aprender el uso de signos de puntuación y marcadores discursivos cohesivos para articular, cohesionar y facilitar la comprensión de textos 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprende instrucciones extensas y complejas dentro de su área de interés o su especialidad, incluyendo detalles sobre condiciones y advertencias, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles (p. e. acerca de instrumentos de medición o de procedimientos científicos). 2. Entiende detalles relevantes E implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés personal (p. e. afiches, flyers, pancartas, grafitti), académico (p. e. pósteres científicos) o profesional (p. e. boletines informativos, documentos oficiales). 3. Comprende la información, la intención y las implicaciones de notas y correspondencia personal en cualquier soporte, incluidos foros y blogs, en los que se transmiten y justifican de manera detallada información, ideas y opiniones sobre temas concretos y abstractos de carácter personal y dentro de su área de interés.

<p>-Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.</p> <p>-Expresión de hábitos.</p> <p>-Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</p> <p>-Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>-Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>-Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>-Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>-Estructuras sintácticas discursivas: (punto 6.3.1)</p> <p>Léxico:</p> <p>identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima, medio ambiente y entorno</p>	<p>escritos que sirvan de modelo para otros próximos.</p> <p>CCL, CAA, SIEP.</p> <p>- Aplicar el conocimiento teórico y estructuras morfosintácticas adecuadas para comprender textos escritos en la lengua extranjera. CCL, CAA.</p> <p>- Valorar el enriquecimiento de producciones escritas en la lengua de estudio mediante la introducción de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinares.</p> <p>CCL, CMCT, CD, CSC, SIEP.</p> <p>-Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicar, abrir puertas a ámbitos sociales, educativos o profesionales nuevos, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad.</p> <p>CCL, SIEP, CEC.</p>	<p>4. Comprende los detalles relevantes y las implicaciones de correspondencia formal de instituciones públicas o entidades privadas como universidades, empresas o compañías de servicios, sobre temas concretos y abstractos de carácter personal y académico dentro de su área de interés o su especialidad.</p> <p>5. Comprende la información, e ideas y opiniones implícitas, en noticias y artículos periodísticos y de opinión bien estructurados y de cierta longitud que tratan de una variedad de temas de actualidad o más especializados, tanto concretos como abstractos, dentro de su área de interés, y localiza con facilidad detalles relevantes en esos textos.</p> <p>Entiende, en textos de referencia y consulta, tanto en soporte papel como digital, información detallada sobre temas de su especialidad en los ámbitos académico u ocupacional, así como información concreta relacionada con cuestiones prácticas en textos informativos oficiales, institucionales, o corporativos.</p>
---	---	---

natural, tecnologías de la información y comunicación.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

7. Comprende los aspectos principales, detalles relevantes, algunas ideas implícitas y el uso poético de la lengua en textos literarios que presenten una estructura accesible y un lenguaje no muy idiomático, y en los que el desarrollo del tema o de la historia, los personajes centrales y sus relaciones, o el motivo poético, estén claramente señalizados con marcadores lingüísticos fácilmente reconocibles.

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN.

Contenidos	Criterios de evaluación y C.C.	Estándares evaluables
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. -Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. -Poner en práctica el conocimiento teórico para comunicar ideas. -Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos, temáticos (diccionarios, glosarios o gramáticas en soporte papel o digital, modelos discursivos) o recursos humanos. <p>Ejecución:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Interés por producir mensajes correctos, coherentes, adecuados a los participantes en el intercambio comunicativo y al contexto situacional. -Aplicación de léxico y patrones morfosintácticos correctos y coherentes. 	<p>- Escribir en papel o en soporte digital, mensajes, párrafos, descripciones, resúmenes, opiniones, reseñas, cartas, narraciones o argumentaciones u otros textos con corrección y coherencia.</p> <p>CCL, CD, SIEP.</p> <p>-Atender a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal o inspiración temática o conceptual para producir textos escritos. CCL, CAA, CD, SIEP.</p> <p>-Incorporar a los textos el léxico adecuado a la temática, registro o género. CCL, CAA, CD, SIEP.</p> <p>-Hacer uso de signos de puntuación y marcadores discursivos cohesivos para articular, cohesionar, facilitar la comprensión y aportar calidad al texto. CCL, CAA, SIEP.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para matricularse en una universidad, solicitar un trabajo, abrir una cuenta bancaria, o tramitar un visado). 2. Escribe, en cualquier soporte o formato, un curriculum vitae detallado, junto con una carta de motivación (p. e. para ingresar en una universidad extranjera, o presentarse como candidato a un puesto de trabajo). 3. Toma notas, con el suficiente detalle, durante una conferencia, charla o seminario, y elabora un resumen con información relevante y las conclusiones adecuadas, siempre que el tema esté relacionado con su especialidad y el discurso esté bien estructurado.
<ul style="list-style-type: none"> -Recrear patrones discursivos para infundir personalidad a las creaciones propias. -Aportar manifestaciones de lenguaje no verbal para hacerse comprender. 	<p>-Aplicar el conocimiento teórico y estructuras morfosintácticas adecuadas para crear textos gramaticalmente correctos.</p> <p>CCL, CAA.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios, en cualquier soporte, en los que transmite y solicita información detallada, explicaciones, reacciones y opiniones sobre

<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales.</p> <p>Herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios.</p> <p>Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general.</p> <p>Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores.</p> <p>Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia</p>	<p>-Enriquecer las producciones comunicativas con el conocimiento de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinares. CCL, CMCT, CD, CSC, SIEP.</p> <p>-Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, introducirse en ámbitos sociales, educativos o profesionales, abrirse horizontes, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad. CCL, SIEP, CEC.</p>	<p>temas personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> <p>3. Escribe informes en formato convencional y de estructura clara relacionados con su especialidad (p. e. el desarrollo y conclusiones de un experimento, sobre un intercambio lingüístico, unas prácticas o un trabajo de investigación), o menos habituales (p. e. un problema surgido durante una estancia en el extranjero), desarrollando un argumento; razonando a favor o en contra de un punto de vista concreto; explicando las ventajas y desventajas de varias opciones, y aportando conclusiones justificadas.</p> <p>4. Escribe correspondencia personal, en cualquier soporte, y se comunica con seguridad en foros y blogs, transmitiendo emoción, resaltando la importancia personal de hechos y experiencias, y comentando de manera personal y detallada las noticias y los puntos de vista de las personas a las que se dirige.</p> <p>5. Escribe, en cualquier soporte, cartas formales de carácter académico o profesional, dirigidas a instituciones públicas o privadas y a</p>
--	--	---

<p>-Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos.</p> <p>-Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas (punto 6.2.1)</p> <p>Léxico:</p> <p>Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.</p> <p>Patrones sonoros: patrones acentuales, rítmicos y de entonación.</p>		<p>empresas, en las que da y solicita información; describe su trayectoria académica o profesional y sus competencias; y explica y justifica con el suficiente detalle los motivos de sus acciones y planes (p. e. carta de motivación para matricularse en una universidad extranjera, o para solicitar un puesto de trabajo), respetando las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.</p>
---	--	--

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN en BACHILLERATO

La calificación del alumnado resultará del compendio de los resultados de todos los instrumentos y actividades de evaluación que el docente ponga en práctica en un marco de evaluación coherente. En consecuencia, se valorarán de forma ponderada y proporcionada los logros obtenidos por el alumnado. Para ello cada profesor/ a podrá hacer uso de la siguiente rúbrica o escala de evaluación para medir los niveles de desempeño de las competencias medidas a través de indicadores de logro.

Se procurará que, ya desde el inicio del curso, los alumnos sean conocedores de los indicadores, instrumentos y criterios de evaluación y calificación que les serán aplicados.

Bloque 1: Comprensión de textos orales: 25%

Bloque 2: Producción de textos orales: 25%

Bloque 3: Comprensión de textos escritos: 25%

Bloque 4: Producción de textos escritos: 25%

Todas las puntuaciones de la rúbrica son puntuaciones máximas.

Bloque 1: Comprensión de textos orales.

Apartados y puntuación máxima	Criterios asociados
Información general (2)	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5
Detalles (8)	1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7

Bloque 2: Producción de textos orales.

Apartados y puntuación máxima	Criterios asociados	Lo consigue	No lo consigue totalmente	Lo consigue con dificultad	No lo consigue
Vocabulario (3)	2.1, 2.2, 2.3, 2.6, 2.8	3	2	1.5	0.5
Gramática (3)	2.1, 2.2, 2.5, 2.8	3	2	1.5	0.5
Cohesión y coherencia(2)	2.1, 2.2, 2.4, 2.6, 2.9	2	1.5	1	0.25
Entonación y fluidez (1)	2.1, 2.7, 2.8, 2.9	1	0.75	0.5	0.25
Pronunciación (1)	2.1, 2.7	1	0.75	0.5	0.25

Bloque 3: Comprensión de textos escritos.

Apartados y puntuación máxima	Criterios asociados
Información general (2)	3.1, 3.2, 3.3, 3.4.
Detalles (6)	3.3, 3.5, 3.6, 3.7
Use of English (2)	3.3, 3.5, 3.6, 3.7

Bloque 4: Producción de textos escritos.

Apartados y puntuación máxima	Criterios asociados	Lo consigue	No lo consigue totalmente	Lo consigue con dificultad	No lo consigue
Vocabulario (3)	4.1, 4.2, 4.3, 4.5, 4.6	3	2	1.5	0.5
Gramática (3)	4.1, 4.2, 4.5.	3	2	1.5	0.5
Cohesión y coherencia(2)	4.1, 4.2, 4.4, 4.5, 4.6	2	1.5	1	0.25
Ortografía (1)	4.1, 4.7	1	0.75	0.5	0.25
Presentación (1)	4.1, 4.7	1	0.75	0.5	0.25

IMPORTANTE: Tanto en las pruebas orales como escritas todos los criterios de cada bloque tendrán un valor máximo del 70% a excepción de los dos últimos criterios de cada bloque que tendrán un valor máximo del 30%.

Porcentajes de calificación en la ESO si no se requiere el uso de la rúbrica de evaluaciones.

La calificación que el alumno/a obtendrá en cada evaluación se hallará de acuerdo a los siguientes porcentajes de calificación:

CURSO	a) Pruebas escritas y orales		b) Actitud
1º de Bachillerato	Grammar: 25 % Vocabulary: 25 %	Reading: 20 % Writing: 20 %	Asistencia Trabajo diario/ Participación } 10%
2º Bachillerato	Grammar: 25 % Vocabulary: 25 %	Reading: 20% Writing: 20%	Asistencia Trabajo diario/ Participación } 10%

En el apartado **a) Pruebas escritas y orales**, el docente podrá determinar la manera de evaluar la asimilación de contenidos y destrezas; bien medir todos los contenidos y destrezas en una sola prueba, o bien dividirlos en dos o más pruebas. Será también decisión del docente otorgar el tanto por ciento conveniente a cada prueba, dependiendo de la cantidad y complejidad de contenidos y destrezas a evaluar. Será obligatorio que el alumado sepa de antemano cómo será evaluado y los porcentajes de las pruebas objetivas que se tendrán en cuenta para la calificación final de cada evaluación. El total de estas pruebas objetivas contarán un 90% de un total de 100% de la calificación final de cada trimestre.

En la etapa de Bachillerato, se deberá realizar una prueba objetiva mínima por trimestre .

En el apartado b) **actitud**, cuyo porcentaje es un 10% de un total de 100, haremos un especial seguimiento global de la actitud del alumnado, pudiendo otorgarse en este apartado **hasta un punto máximo** de un total de diez en la calificación final de cada evaluación, siempre y cuando el alumno/a cumpla los puntos citados a continuación.

- **Asistencia a clase y puntualidad.**

Pérdida de evaluación continua: Aquellos alumnos que pierdan el derecho a la evaluación continua por faltas de asistencia no justificadas no podrán examinarse en la forma habitual, tal y como lo hacen el resto de sus

compañeros de clase. Por lo tanto, tendrán que realizar sólo un examen final de curso: escrito y oral.

- **Comportamiento correcto y actitud positiva** ante la materia
 - Está atento, trabaja, se esfuerza y pone interés
- **Trabajo diario:** realización correcta de las tareas tanto en clase como en casa; limpieza y orden en la presentación de las mismas, en las pruebas escritas, en la entrega de trabajos y redacciones, etc., haciendo siempre un uso correcto de la puntuación y las mayúsculas; trabajos individuales o grupales; cuidado del material, traer el material oportuno; muestra de interés y esfuerzo; etc.
- **Participación en clase y respeto** a las personas, tanto docente como compañero/as, y a los materiales. Saber estar en clase, con buenas formas y educación; colaborar con el profesor y prestarle atención (durante las explicaciones, la corrección de ejercicios, cuando se le llame la atención, etc.); hacer preguntas y contestarlas (se valorará que demuestre tener conocimiento de la materia y seguimiento de las explicaciones), mantener una actitud positiva y participativa, respetar los mensajes orales emitidos por el profesor y los compañeros de clase, así como saber escuchar, leer, hablar y expresarse con propiedad y corrección; cuidado del material, traer el material oportuno; muestra de interés y esfuerzo; etc.

CALIFICACIÓN FINAL

Si el alumno/a que cursa 2º de bachillerato obtiene una calificación negativa en el tercer trimestre el Departamento de Inglés realizará una prueba escrita en mayo para que estos alumnos/as tengan la oportunidad de superar la materia. Aquel alumnado que, aun habiendo obtenido una calificación positiva al término del tercer trimestre quiera mejorar su calificación final, también podrá realizar dicha prueba.

Repetición de pruebas escritas y orales durante el curso vigente:

Cuando un alumno no se presente a un examen previamente fechado, tendrá que presentar justificante médico o justificante fiable, y deberá mostrarlo al profesor/a el mismo día que se reincorpore a clase para tener derecho a que dicha prueba, escrita u oral, se le realizará cuando el profesor determine.

PROCEDIMIENTO DE RECUPERACIÓN de la materia pendiente en la BACHILLERATO

El procedimiento de recuperación se llevará a cabo según los criterios comunes a aplicar en la evaluación del alumnado con materias pendientes del centro.

En caso de tener la materia de inglés pendiente del curso anterior, en este caso 1º de bachillerato, el departamento decide que el alumno tendrá que realizar una prueba global con todos los contenidos del curso anterior.

Para ello el alumno dispondrá de dos convocatorias. La primera convocatoria será en febrero y la segunda convocatoria en abril. El alumnado será informado por el docente de inglés del curso actual acerca de las fechas y procedimientos para recuperar la materia pendiente del curso anterior.

Si tras la realización de estas pruebas el alumno / a no recupera la materia o bien no se presentase a dichas pruebas, tendría que realizar una prueba escrita en la convocatoria extraordinaria de septiembre.

Las pruebas de recuperación serán únicas para todos los alumnos del mismo nivel.

1.3. EVALUACIÓN en la FPB 2.

PROCEDIMIENTO, INSTRUMENTOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Carácter de la evaluación

La evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado será **continua, formativa, integradora, diferenciada** según las distintas materias del currículo y **objetiva**.

La evaluación se realizará a lo largo del proceso educativo partiendo de una evaluación inicial. La evaluación inicial será realizada por el docente durante el primer mes del curso escolar, con el fin de conocer y valorar la situación inicial del alumnado en cuanto al grado de desarrollo de las competencias clave y al dominio de los contenidos de las distintas materias.

La evaluación final o sumativa es la conclusión o suma del proceso de evaluación continua en la que se valorará el proceso global de cada alumno o alumna. En dicha evaluación se tendrán en cuenta tanto los aprendizajes realizados en cuanto a los aspectos curriculares de cada materia, como el modo en que estos han contribuido a la adquisición de las competencias clave.

El resultado de la evaluación se expresará mediante las siguientes valoraciones: Insuficiente (1,2, 3 ó 4), Suficiente (5), Bien (6), Notable (7 u 8) y Sobresaliente (9 ó 10), considerándose calificación negativa el Insuficiente y positivas todas las demás. Esta calificación numérica no empleará decimales en la calificación final de cada evaluación.

El nivel competencial adquirido por el alumnado se reflejará al final de cada curso de acuerdo con la secuenciación de los criterios de evaluación y con la concreción curricular detallada en esta programación didáctica, mediante los siguientes términos: Iniciado (I), Medio (M) y Avanzado (A).

CRITERIOS DE EVALUACIÓN en FPB 2

- Reconocer los diferentes tipos de ejercicios e instrucciones; utilizar correctamente los números cardinales y ordinales, los días de la semana y los meses del año y utilizar el lenguaje cotidiano; utilizar correctamente los verbos to be y have got (unidad de Introducción).
- Saludar y presentarse a los demás dando y preguntando información personal; utilizar correctamente la estructura like + nombre / gerundio; utilizar correctamente a / an / some / any y there is / there are; utilizar correctamente vocabulario relacionado con los trabajos y las profesiones; utilizar correctamente las preposiciones de lugar (unidad 1).
- Hablar sobre rutinas y acciones habituales y dar direcciones; utilizar correctamente el Present Simple y el Present Continuous y ver las diferencias de usos entre ambos; utilizar correctamente los “Stative Verbs”; utilizar correctamente el vocabulario relacionado con las actividades de ocio y el tiempo libre, las partes del cuerpo y las indicaciones de direcciones (unidad 2).
- Hablar sobre el pasado; utilizar correctamente el Past Simple: el verbo to be; utilizar correctamente there was / there were; utilizar correctamente el vocabulario relacionado con las emociones y algunos adjetivos (unidad 3).
- Hablar sobre hechos pasados; utilizar correctamente el Past Simple; utilizar correctamente el vocabulario relacionado con las actividades de vacaciones y con los animales (unidad 4).
- Hacer predicciones y planes; utilizar correctamente el futuro con will y con be going to, así como el Present Continuous con valor de futuro; utilizar correctamente vocabulario relacionado con las estaciones del año, el tiempo atmosférico y los transportes (unidad 5).
- Expresar habilidad, posibilidad y permiso, hablar sobre obligaciones y prohibiciones y dar consejo; utilizar correctamente los modales: can / should / must, los posesivos y los pronombres objeto; utilizar correctamente vocabulario relacionado con la comida, la bebida y la tecnología (unidad 6).
- Hablar sobre experiencias pasadas; utilizar correctamente el Present Perfect Simple; utilizar correctamente vocabulario relacionado con los deportes y los elementos geográficos (unidad 7).

- Comparar personas y cosas; utilizar correctamente los adjetivos comparativos y superlativos, así como los adverbios; utilizar correctamente vocabulario relacionado con la moda y algunos verbos (unidad 8).
- Hablar de lo que estaba ocurriendo en un momento concreto del pasado con el Past Continuous; expresar condiciones con el primer y el segundo condicional; indicar habilidad y posibilidad en pasado y expresar obligación con could y have to; utilizar correctamente la voz pasiva y las estructuras too ..., not ... enough; expresar lo que alguien ha dicho con el estilo indirecto; utilizar correctamente los compuestos de some y any (Grammar Extension).

Herramientas de evaluación

Las herramientas de evaluación formativa pueden ser las tareas, la participación, el comportamiento y la actitud en general, el trabajo en parejas y en grupos al trabajar en proyectos, el cuaderno del alumno y el progreso en *listening, speaking, reading* y *writing*.

Es necesario realizar los tests de cada unidad para observar cómo progresan de una unidad a la siguiente y también para evaluar su actitud hacia la lengua.

La calificación de los alumnos resultará del compendio de los resultados de todos los instrumentos y actividades de evaluación que el profesor/a ponga en práctica en un marco de evaluación coherente. En consecuencia, se valorarán de forma ponderada y proporcionada los logros obtenidos por el alumnado.

Porcentajes de calificación en la FPB será:

<p>Curso:</p> <p>2º FPB</p>	<p>a) Pruebas orales y escritas: 70%</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulario - Gramática - Comprensión lectora - Expresión escrita - Destreza oral (fluidez y precisión) - Destreza comprensión oral 	<p>b) Actitud: 30%</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trabajo de clase - Trabajo de casa <p style="text-align: right;">} 15%</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esfuerzo. - Interés por la lengua inglesa <p style="text-align: right;">} 15%</p>
---	--	--

En la sección a) del recuadro, **pruebas orales o escritas**, se puede incluir sólo una destreza, o varias, en una misma prueba. Por ejemplo, el docente puede realizar una prueba escrita en la que se evalúe el conocimiento que el alumno/a tiene del vocabulario y la gramática de cada unidad. En otra prueba escrita, por ejemplo, se podría realizar un ejercicio de comprensión lectora junto con un ejercicio de expresión escrita.

El total de pruebas tanto escritas como orales tendrá un valor de un 70% de un total de 100. El docente decidirá por tanto que porcentaje otorgar a cada prueba, ya que habrá pruebas más cortas que ofrezcan una información útil para la evaluación formativa del alumnado, pero cuyo porcentaje será menor que otras pruebas debido a que el número de los contenidos será menor. Lo importante en este caso es siempre informar al alumnado del porcentaje que tendrá esa prueba con respecto a la calificación final de la evaluación.

Se realizará como mínimo **una prueba objetiva por cada unidad didáctica** trabajada en el aula.

En la sección b) **actitud**, se evaluará el trabajo diario del alumno/a tanto en clase como en casa y la responsabilidad de traer el material a clase. Se valorará el esfuerzo y la autonomía del alumnado, sobre todo a la hora de usar la lengua inglesa en el aula para comunicarse, así como la actitud en el aula, que ha de ser de respeto no sólo con los compañero/as y el profesor/a, sino también hacia la propia lengua inglesa, mostrando interés por aspectos socioculturales de la cultura anglosajona.

De todo esto el profesor/a llevará un control diario a lo largo de todo el curso, haciendo las anotaciones oportunas en su cuaderno de clase, y asignará una calificación a ese apartado de acuerdo con esta observación. Esto constituirá un 30% de 100 de la nota final, y se sumará siempre al de las pruebas objetivas.

Recuperación de aprendizajes no adquiridos

Durante el **curso académico vigente**, al evaluarse la materia de inglés mediante evaluación continua, si el alumno/a obtiene una calificación negativa en alguna evaluación, recupera esos aprendizajes no adquiridos en el mismo curso, obteniendo una calificación numérica positiva (de 5 a 10) en la siguiente evaluación. Para superar la materia del curso actual el alumno/a ha de tener una calificación positiva al menos en la última evaluación ordinaria de junio.

Siendo la evaluación de la materia de lengua inglesa continua, y la calificación de cada evaluación y de final de curso se obtiene teniendo en cuenta un gran número de elementos, **NO** se realizarán pruebas de recuperación, ni por evaluación ni a final de curso. Aun así, si el docente lo estima oportuno, podrá realizar una prueba global de recuperación a final de curso.

Los alumnos que no superen la materia en la convocatoria ordinaria en junio, mediante los procedimientos descritos en los puntos anteriores, deberán realizar la prueba extraordinaria de septiembre.

Repetición de pruebas escritas y orales durante el curso vigente

Cuando un alumno no se presente a un examen previamente fechado, tendrá que presentar justificante médico o justificante fiable, y deberá mostrarlo al profesor el mismo día que se reincorpore a clase para tener derecho a que dicha prueba, escrita u oral, se le realizará cuando el profesor/a determine.

Procedimiento de recuperación en la ESO de la materia de inglés de cursos anteriores

El procedimiento de recuperación se llevará a cabo según los criterios comunes a aplicar en la evaluación de alumnado con materias pendientes del centro.

En el caso de la materia de inglés **pendiente de cursos anteriores**, dado que la asignatura de Inglés es una materia progresiva nos acogemos al plan de pendientes para asignaturas progresivas. De esta forma, las calificaciones positivas (valor numérico del 5 al 10) alcanzadas por el alumno/a en la materia de inglés al término del 1º y del 2º trimestre del curso 19/20, determinan la superación de la materia de inglés pendiente de cursos anteriores.

Si no se diera este caso, los alumnos/as se presentarían a una prueba que tendrá lugar en el mes de **mayo** con los contenidos del curso completo a recuperar.

El docente de inglés del curso vigente será quien coordine todo el trabajo de recuperación del alumno/a. Por tanto, durante todo el curso los alumno/as podrán recurrir a ello/as para resolver dudas o recibir las explicaciones o información pertinente. Además, el profesor/a de inglés del curso actual entregará a aquellos alumnos con la materia de inglés pendiente un documento informativo sobre cómo recuperar la materia para que sea firmado por los tutores legales. El profesor/a pondrá a disposición del alumno/a que lo requiera **material del curso o cursos a recuperar**. Este material, podrá ser entregado al docente del curso actual para que pueda ir corrigiéndolo.